



# ESPERTO

## - ISTRUZIONE -

APS - ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

# CATALOGO CORSI IA DM219 PER LE SCUOLE

### INNOVAZIONE DIDATTICA CON L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

#### 1 Digital Trainer IA - Formazione dei Formatori (7 moduli)

Governance dell'IA nella scuole	Assistenti conversazionali	Gemini e NotebookLM
Gemini e NotebookLM	Bralt e intersezionali	



#### 2 Governance dell'Intelligenza Artificiale (6 moduli)

AI Act e scuole	GDPR e scuola	GDPR e protezione dei dati
	AI VIF e del oranolo	



#### 3 Didattica Aumentata dalla IA (8 moduli)

Canve AI e Commo AI	IA nolle discipline	IA nolle viewatori
Canva AI e Cuma cl	IA nelle discipline	Inclusione



#### 4 Didattica Creativa con IA (6 moduli)

Visual storytelling	Fumetto didattico	Project work
---------------------	-------------------	--------------



#### 5 Didattica Multimediale con IA (8 moduli)

Ripresa video	Ripresa e audio	Giornalista scolastico
Ripresa e audio	Montaggio avanzato	Giornalismo scolastico



#### 6 Didattica Multimediale 360 con IA (8 moduli)

Foto e Video	Ripresa immersiva	Ripresa e Video
Storytelling 360		Produzione per visori

### Componi il tuo Corso IA ...



#### 7 Segreteria Aumentata dalla IA (8 moduli)

Gestione documentale		Sicurezza informatica
Docume-entale	Traspahre-AT	Sicurezza informatica



#### 8 Segreteria Aumentata PLUS (8 moduli)

Fondamenti IA segreteria	Passweb	MEPA
Fondamen-neft IA	Parsw	MEPA



PER INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI:

Tel. 335 5654057 - info@espertoistruzione.it - www.espertoistruzione.it

## PRESENTAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

# Esperto Istruzione APS

*Esperienza, competenze e innovazione al servizio della scuola*

## Chi siamo

Esperto Istruzione APS è un Ente del Terzo Settore specializzato nella formazione e nell'aggiornamento professionale del personale scolastico.

Affianchiamo dirigenti scolastici, DSGA, docenti e personale ATA nella transizione digitale, con percorsi dedicati all'Intelligenza Artificiale, alle competenze digitali, alla didattica innovativa, alla privacy, alla cybersecurity e alla digitalizzazione delle attività amministrative.

Nel solo 2025 abbiamo erogato 2.853 ore di formazione nell'ambito del PNRR DM 66, collaborando con più di 50 istituzioni scolastiche pubbliche e realizzando oltre 220 moduli, edizioni e interventi formativi.

Mettiamo questa esperienza al servizio dei nuovi percorsi, trasformando tecnologie e adempimenti complessi in competenze concrete, immediatamente applicabili nella didattica, nell'organizzazione e nelle segreterie scolastiche.

## Indicatori numerici

**2.853**

ore di formazione erogate nel 2025  
nell'ambito del PNRR DM 66

**220+**

moduli, edizioni e interventi  
formativi realizzati

**50+**

istituzioni scolastiche pubbliche  
coinvolte

## Perché scegliere Esperto Istruzione APS

### ★ Esperienza reale nella scuola

*Conosciamo la scuola perché la viviamo ogni giorno.*

I percorsi sono progettati da docenti, formatori, professionisti ICT ed esperti di amministrazione scolastica che conoscono direttamente attività didattiche, procedure di segreteria, responsabilità organizzative e adempimenti degli istituti.

### ★ Formazione pratica e operativa

*Dalla teoria agli strumenti realmente utilizzabili.*

Ogni percorso integra casi concreti, laboratori, simulazioni, esercitazioni guidate e materiali operativi. I partecipanti non si limitano a conoscere una tecnologia: imparano a utilizzarla in modo consapevole nelle attività didattiche, organizzative e amministrative.

### ★ Un percorso organizzato dall'idea all'aula

*La scuola mantiene il controllo, noi semplifichiamo il lavoro.*

Supportiamo l'istituto nell'analisi dei fabbisogni, nella definizione degli obiettivi, nella progettazione dei moduli, nella calendarizzazione, nel coordinamento dei formatori e nella predisposizione dei materiali e della documentazione di supporto.

### ★ Online in tutta Italia, presenti sul territorio

*Una formazione flessibile, accessibile e vicina alle scuole.*

Eroghiamo corsi in videoconferenza su tutto il territorio nazionale, contenuti asincroni attraverso la piattaforma FAD e attività laboratoriali in presenza nel Lazio centro-meridionale e nelle aree limitrofe.

Ogni percorso può essere adattato al numero dei partecipanti, al livello iniziale delle competenze e alle esigenze organizzative dell'istituto. La piattaforma FAD e le attività online hanno già consentito all'Associazione di raggiungere personale scolastico operante in diverse regioni italiane.

## Il team

*Competenze diverse, un unico obiettivo: far funzionare l'innovazione nella scuola*

### Esperti di IA e didattica

*Tecnologia al servizio dell'apprendimento.*

Formatori con competenze STEM, didattiche e digitali progettano percorsi sull'Intelligenza Artificiale generativa, sul prompt engineering, sulla personalizzazione dei materiali, sulla progettazione didattica e sull'impiego responsabile degli strumenti di IA.

L'obiettivo non è soltanto mostrare nuovi strumenti, ma aiutare i docenti a integrarli nella didattica mantenendo centralità della persona, controllo umano, inclusione e pensiero critico.

### Privacy, trasparenza e sicurezza

*Innovare rispettando persone, dati e responsabilità.*

Professionisti con esperienza in privacy scolastica, GDPR, trasparenza amministrativa, accessibilità e sicurezza informatica affiancano la formazione tecnologica con l'analisi dei principali rischi organizzativi e normativi.

Particolare attenzione è dedicata alla protezione dei dati di studenti e personale, all'utilizzo consapevole delle piattaforme digitali e alla corretta introduzione dei sistemi di IA nelle istituzioni scolastiche.

### Tecnici e analisti ICT

*Dalla tecnologia alla soluzione operativa.*

Programmatori, sistemisti e professionisti ICT traducono le tecnologie emergenti in applicazioni concrete per la scuola: automazione, Machine Learning, strumenti collaborativi, coding, realtà virtuale e aumentata, Digital board, stampa 3D, gestione documentale e piattaforme amministrative.

La competenza tecnica permette di affrontare sia l'utilizzo quotidiano degli strumenti sia le criticità legate a configurazione, sicurezza, interoperabilità e sostenibilità delle soluzioni.

### Tutor e coordinatori

*Ogni percorso seguito con continuità.*

Tutor e coordinatori curano il raccordo tra istituto, partecipanti e formatori, supportando la programmazione delle attività, la gestione delle comunicazioni, il monitoraggio delle presenze e l'organizzazione dei materiali.

Una funzione essenziale per garantire continuità, chiarezza e coerenza tra obiettivi formativi, attività svolte e risultati attesi.

## Call to action

*Sotto i contatti può essere inserita una call to action breve:*

**Costruiamo insieme il percorso formativo più adatto al tuo istituto.**

Raccontaci le esigenze del tuo istituto: progetteremo un percorso coerente con obiettivi, personale e organizzazione scolastica.

## CATALOGO FORMATIVO

# Intelligenza Artificiale per la Scuola

Percorsi Formativi – Laboratori Operativi – Unità Formative modulari

## Strategia operativa



### STRATEGIA OPERATIVA PER LA GESTIONE DEL PROGETTO: FASI E AZIONI





**1) AZIONI INIZIALI E ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI**

- Disseminazione Iniziale
- Nomina RUP (Responsabile Unico del Progetto)
- Assunzione in Bilancio dell'Istituzione Scolastica
- Comunicazione a tutta la comunità scolastica
- Registrazione in Piattaforma di Gestione





**2) ORDINE DIRETTO: FORMAZIONE DEI FORMATORI**

- Creazione di un Nucleo di Formatori
- Preparazione per futuri laboratori
- Selezione mirata tramite Ordine Diretto
- Pianificazione dell'addestramento specialistico





**3) ORDINE DIRETTO: CORSO GOVERNANCE (RETE DI SCUOLE)**

- Attivazione corso Governance
- Coinvolgimento Scuole Vicinarie (RETE)
- Partecipanti: DS, DSGA, Animatori Digitali, Team Innovazione, Assistenti Tecnici, Collaboratori DS
- Coordinamento Inter-istituzionale





**4) BANDO INTERNO PER ESPERTI E TUTOR**

- Pubblicazione Bando Interno
- Reclutamento Esperti per Laboratori
- Reclutamento Tutor per Formazione
- Valutazione candidature e graduatorie





**5) ASSEGNAZIONE INCARICHI E ATTIVITÀ LABORATORIALI**

- Lettere di Incarico formali ai Tutor Interni
- Lettere di Incarico formali ai Formatori Interni
- Avvio e gestione dei Laboratori didattici
- Monitoraggio delle attività in piattaforma





**6) TRATTATIVA DIRETTA PER FORMAZIONE**

- Procedura di Trattativa Diretta
- Solo in via residuale per Tutor e Laboratori non coperti
- Finalizzazione contratti specifici



TUTTA LA DOCUMENTAZIONE È DISPONIBILE E SCARICABILE IN PIATTAFORMA DI GESTIONE (Disseminazione, Decreti RUP, Bandi, Incarichi, Contratti, ecc.)

GENERATO DA ASSISTENTE AI - STRATEGIA PROGETTUALE
Versione 1.0 - [Data]

## Premessa

Il presente catalogo raccoglie l'offerta formativa dedicata all'Intelligenza Artificiale per le istituzioni scolastiche. La struttura è stata pensata per mantenere distinti i corsi completi già progettati, i laboratori operativi in presenza e le singole Unità Formative utilizzabili per la costruzione di percorsi personalizzati.

L'obiettivo è offrire alle scuole uno strumento semplice da consultare e, allo stesso tempo, sufficientemente flessibile per rispondere a esigenze diverse: formazione dei docenti, supporto alle figure di sistema, aggiornamento del personale amministrativo, sviluppo di laboratori pratici e accompagnamento alla governance dell'IA.

La scuola può quindi scegliere un percorso già strutturato oppure costruire un corso su misura attingendo alle Unità Formative. La composizione personalizzata dei percorsi sarà gestita tramite una pagina web dedicata, nella quale l'istituto potrà selezionare i moduli di interesse e richiedere una proposta formativa coerente con il proprio fabbisogno.

## Come utilizzare il catalogo

Il catalogo è organizzato in tre sezioni. La prima sezione contiene i Percorsi Formativi, cioè corsi completi già progettati e immediatamente attivabili. La seconda sezione contiene i Laboratori Operativi, pensati per trasformare la formazione in attività pratica e produzione concreta. La terza sezione contiene le Unità Formative, cioè i moduli elementari che possono essere combinati liberamente per costruire nuovi corsi personalizzati.

I codici sono stati costruiti in modo parlante: richiamano direttamente l'area o il tema del percorso. Ad esempio, SEGDIG identifica la Segreteria Digitale, SEGPLUS la Segreteria Digitale PLUS, DIDAUGIA la Didattica Aumentata dall'IA e DIDMULIA la Didattica Multimediale con IA. La stessa logica viene mantenuta anche per le Unità Formative, che aggiungono una numerazione progressiva interna all'area.

La durata indicata è orientativa. I percorsi possono essere rimodulati in base al numero di partecipanti, al livello di partenza, agli strumenti disponibili nell'istituto e agli obiettivi specifici della scuola.

## Catalogo dei Percorsi Formativi

I Percorsi Formativi sono corsi completi, già progettati e attivabili come proposta autonoma. Sono adatti alle scuole che desiderano una soluzione pronta, coerente e strutturata, senza dover comporre autonomamente i singoli moduli.

Percorso Formativo	Destinatari	Consigliato	Descrizione
<b>Digital Trainer IA - Formazione dei Formatori</b>	Docenti formatori, Animatori Digitali, Team Innovazione	12-24 ore	Percorso avanzato per futuri formatori DM 219. Sviluppa competenze metodologiche, normative e operative per progettare e condurre percorsi di formazione sull'IA rivolti al personale scolastico.
<b>Governance dell'Intelligenza Artificiale</b>	Dirigenti Scolastici, DSGA, Staff, Figure di sistema	12-18 ore	Approfondisce quadro normativo europeo e nazionale, AI Act, GDPR, aspetti etici, gestione del rischio, governance dell'IA e predisposizione della Policy di Istituto.
<b>Didattica Aumentata dall'IA</b>	Docenti di ogni ordine e grado	12-24 ore	Presenta strumenti, metodologie e buone pratiche per integrare l'IA nella progettazione didattica, nella valutazione, nella personalizzazione e nella produzione di materiali educativi.
<b>Didattica Creativa con IA</b>	Docenti di ogni ordine e grado	12-24 ore	Percorso dedicato a immagini, fumetti, storytelling, animazioni, giochi didattici e contenuti digitali prodotti con strumenti di IA.
<b>Didattica Multimediale con IA</b>	Docenti, referenti WebTV/WebRadio, redazioni scolastiche	12-24 ore	Corso per realizzare podcast, WebTV, WebRadio, produzioni audiovisive e giornalismo scolastico utilizzando l'IA nelle diverse fasi di produzione.
<b>Didattica Multimediale 360</b>	Docenti, referenti realtà virtuale e aule immersive	12-24 ore	Produzione di foto e video immersivi, uso dei visori VR e progettazione di attività didattiche nelle aule immersive con supporto IA.
<b>Segreteria Digitale Aumentata</b>	DSGA, Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici	12-24 ore	Applicazione dell'IA ai processi amministrativi: gestione documentale, protocollo, trasparenza, accessibilità, privacy e digitalizzazione degli uffici.
<b>Segreteria Digitale PLUS</b>	DSGA e Assistenti Amministrativi	12-24 ore	Percorso specialistico su Passweb, Ricostruzione di Carriera, pensioni, TFS/TFR, acquisti MEPA e principali procedure amministrative assistite dall'IA.

## Catalogo dei Laboratori Operativi

I Laboratori Operativi trasformano la formazione in pratica. Sono pensati come attività in presenza, con produzione di un risultato concreto: una policy, una UdA, un podcast, un servizio WebTV, una tavola a fumetti o un contenuto immersivo. Dove opportuno, la scuola può prevedere anche il coinvolgimento degli studenti.

Laboratorio	Destinatari	Consigliato	Descrizione
<b>Digital Trainer IA in pratica</b>	Docenti formatori	5 / 25 ore	Simulazione completa di un laboratorio DM 219 con progettazione, conduzione e valutazione di una sessione formativa tra pari.
<b>Governance dell'IA a scuola</b>	Docenti, Dirigenti, Staff	5 / 25 ore	Laboratorio per predisporre Policy di Istituto, Registro degli strumenti IA, documentazione organizzativa e procedure di governance.
<b>Didattica Aumentata dall'IA</b>	Docenti	5 / 25 ore	Progettazione pratica di Unità di Apprendimento, verifiche, rubriche valutative, materiali didattici e percorsi personalizzati con IA.

Laboratorio	Destinatari	Consigliato	Descrizione
Didattica Creativa con IA	Docenti	5 / 25 ore	Realizzazione guidata di immagini, fumetti, presentazioni, video narrativi e contenuti creativi subito utilizzabili in classe.
Produzione Multimediale con IA	Docenti	5 / 25 ore	Produzione completa di podcast, WebTV, WebRadio, servizi giornalistici e contenuti multimediali in modalità laboratoriale.
Produzione Multimediale 360	Docenti	5 / 25 ore	Ripresa, montaggio ed esportazione di contenuti immersivi destinati ai visori VR e alle aule immersive.

## Catalogo delle Unità Formative

Le Unità Formative sono i mattoni modulari del catalogo. Possono essere scelte singolarmente e combinate tra loro per costruire percorsi personalizzati da 6, 9, 12, 15, 18, 21 o 24 ore. La composizione del corso avverrà tramite una pagina web dedicata, con selezione delle UF e richiesta di preventivo.

Codice	Area	Unità Formativa	Consigliato	Descrizione
GOV1	Governance IA	Fondamenti dell'Intelligenza Artificiale	2-3 ore	Introduzione ai principi dell'IA, ai modelli generativi e alle opportunità offerte nel contesto scolastico.
GOV2	Governance IA	AI Act, GDPR e responsabilità	2-3 ore	Analisi del quadro normativo europeo e nazionale, privacy, trattamento dei dati e responsabilità delle istituzioni scolastiche.
GOV3	Governance IA	Etica e gestione del rischio	2-3 ore	Bias, trasparenza, supervisione umana, valutazione dei rischi e utilizzo responsabile dell'IA.
GOV4	Governance IA	Policy di Istituto	2-3 ore	Costruzione della governance scolastica e predisposizione della documentazione organizzativa.
STRIA1	Strumenti IA	Assistenti conversazionali	2-6 ore	Utilizzo di ChatGPT, Claude e Copilot per la didattica e l'organizzazione scolastica.
STRIA2	Strumenti IA	Ricerca e analisi documentale	2-6 ore	Utilizzo di Gemini e NotebookLM per ricerca, studio, sintesi e analisi di documenti complessi.
STRIA3	Strumenti IA	Contenuti visivi e presentazioni	2-6 ore	Produzione di immagini, infografiche e presentazioni con Canva AI e Gamma AI.
STRIA4	Strumenti IA	Strumenti specialistici	2-6 ore	Utilizzo di MagicSchool, DoxIA e altri strumenti dedicati al mondo della scuola.
DIDIA1	Didattica	Progettazione didattica	2-6 ore	Progettazione di lezioni, UdA e percorsi didattici con il supporto dell'IA.
DIDIA2	Didattica	Valutazione e inclusione	2-6 ore	Personalizzazione degli apprendimenti, valutazione e inclusione mediante strumenti intelligenti.
DIDIA3	Didattica	Applicazioni disciplinari	2-6 ore	Utilizzo dell'IA nelle diverse discipline e nei differenti ordini di scuola.
DIDIA4	Didattica	Organizzazione scolastica	2-6 ore	Comunicazione, pianificazione e gestione delle attività didattiche con l'IA.
CREDIG1	Creatività Digitale	Storytelling e immagini	2-6 ore	Creazione di immagini e contenuti visuali attraverso strumenti di IA.
CREDIG2	Creatività Digitale	Fumetti e narrazione	2-6 ore	Produzione di fumetti, storyboard e contenuti narrativi digitali.
CREDIG3	Creatività Digitale	Video e animazioni	2-6 ore	Produzione di video, animazioni e contenuti audiovisivi creativi.
CREDIG4	Creatività Digitale	Giochi e contenuti interattivi	2-6 ore	Realizzazione di quiz, giochi didattici e presentazioni interattive.
MULMED1	Produzione Multimediale	Ripresa audio e video	2-6 ore	Tecniche di registrazione audio e video per la produzione di contenuti scolastici.
MULMED2	Produzione Multimediale	Montaggio digitale	2-6 ore	Editing audio e video assistito dall'Intelligenza Artificiale.

Codice	Area	Unità Formativa	Consigliato	Descrizione
MULMED3	Produzione Multimediale	Podcast, WebTV e WebRadio	2-6 ore	Progettazione e realizzazione di produzioni multimediali scolastiche.
MULMED4	Produzione Multimediale	Giornalismo scolastico	2-6 ore	Tecniche di redazione, fact-checking e produzione di contenuti giornalistici.
IMM3601	Didattica Immersiva	Foto e Video 360	2-6 ore	Tecniche di acquisizione di contenuti immersivi.
IMM3602	Didattica Immersiva	Ripresa e montaggio immersivo	2-6 ore	Produzione e post-produzione di contenuti 360.
IMM3603	Didattica Immersiva	Visori VR e Aule Immersive	2-6 ore	Utilizzo didattico di visori e ambienti immersivi.
IMM3604	Didattica Immersiva	Laboratorio immersivo	2-6 ore	Produzione completa di un contenuto immersivo destinato alla fruizione in realtà virtuale.
SEGDIG1	Segreteria Digitale	IA per la Segreteria	2-6 ore	Utilizzo dell'IA come supporto alle attività amministrative quotidiane.
SEGDIG2	Segreteria Digitale	Gestione documentale	2-6 ore	Protocollo, firma digitale, PEC, archiviazione e conservazione digitale.
SEGDIG3	Segreteria Digitale	Trasparenza e Accessibilità	2-6 ore	Amministrazione Trasparente, Albo Online, FOIA e accessibilità dei siti scolastici.
SEGDIG4	Segreteria Digitale	Sicurezza e Privacy	2-6 ore	Sicurezza informatica, protezione dei dati e gestione degli incidenti.
SEGPLUS1	Procedure Amministrative	Passweb	2-6 ore	Gestione delle posizioni assicurative e previdenziali con il supporto dell'IA.
SEGPLUS2	Procedure Amministrative	Ricostruzione di carriera	2-6 ore	Procedure di ricostruzione di carriera e gestione dell'anzianità di servizio.
SEGPLUS3	Procedure Amministrative	Acquisti sul MEPA	2-6 ore	Ordini diretti, RdO, trattative dirette e capitolati con il supporto dell'IA.
SEGPLUS4	Procedure Amministrative	Laboratorio operativo	2-6 ore	Esercitazioni pratiche e simulazioni di casi reali relativi alle procedure amministrative.

## Costruzione dei percorsi personalizzati

Oltre ai percorsi a catalogo, l'istituto può costruire un corso personalizzato selezionando le Unità Formative di interesse. Questa soluzione consente di evitare percorsi troppo generici e di concentrare la formazione sulle reali priorità della scuola: governance, didattica, segreteria, produzione multimediale, laboratori immersivi o procedure amministrative specialistiche.

La pagina web dedicata alla composizione dei corsi funzionerà come configuratore: la scuola seleziona le UF, indica il numero di ore desiderato, specifica destinatari e finalità e riceve una proposta coerente. In questo modo il listino resta ordinato, mentre la personalizzazione viene gestita in modo chiaro e professionale.

Esempi di combinazione: un percorso per docenti può unire GOV2, STRIA1, DIDIA1 e DIDIA2; un percorso per la segreteria può unire SEGDIG1, SEGDIG2, SEGDIG3 e SEGPLUS3; un percorso creativo può combinare CREDIG1, CREDIG2, CREDIG3 e MULMED3.

## Criteri organizzativi generali

Le durate riportate nel catalogo sono indicative e possono essere adattate alle esigenze organizzative dell'istituzione scolastica. Ogni edizione può essere calibrata in funzione del numero di partecipanti, del livello di competenza iniziale, degli strumenti disponibili e degli obiettivi previsti dal progetto formativo.

I Percorsi Formativi sono indicati quando la scuola desidera una proposta completa e già strutturata. I Laboratori Operativi sono indicati quando l'obiettivo principale è la produzione di un risultato concreto. Le Unità Formative sono invece la soluzione più adatta quando la scuola vuole comporre un corso su misura, scegliendo solo gli argomenti realmente necessari.

Questa impostazione consente di mantenere un catalogo stabile nel tempo, ma facilmente aggiornabile: nuovi strumenti, nuove norme o nuovi bisogni scolastici potranno essere inseriti come nuove Unità Formative senza modificare l'impianto generale dell'offerta.

## GUIDA OPERATIVA

# Come ordinare su MEPA

*Procedura di acquisto delle prestazioni di esperti formatori, tutor ed esperti di laboratorio DM 219/2025 tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*

### Procedura di ordine

Le prestazioni dei corsi e dei laboratori DM 219/2025 vengono acquistate dall'Istituzione scolastica direttamente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), seguendo i passaggi indicati di seguito.

1. Accedere al portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) con le credenziali dell'Istituzione scolastica.
2. Avviare un Ordine Diretto (in alternativa una RDO o una Trattativa Diretta con procedura diversa da quella a seguire, consigliata per acquisti sopra i 5000 euro) selezionando il fornitore e la categoria merceologica «Servizi di formazione».
3. Inserire nel carrello le voci corrispondenti ai codici articolo riportati nella tabella sottostante, indicando il numero di ore richieste per ciascun profilo (esperto formatore, tutor, esperto di laboratorio).
4. Verificare che i prezzi esposti siano indicati come IVA esente e procedere con l'invio dell'OD.
5. Allegare la documentazione richiesta (proposta progettuale, determina a contrarre, CIG, ecc.) secondo le indicazioni dell'Istituzione scolastica.
6. Attendere l'accettazione dell'ordine da parte del fornitore per la conferma definitiva dell'ordine.

### Codici articolo e prezzi

Profilo	Codice articolo MEPA	Prezzo orario (IVA esente)
Esperto Formatore DM219	EI-FDM219	€ 122,00 / ora
Tutor DM219	EI-TDM219	€ 34,00 / ora
Esperto Laboratorio DM219	EI-LDM219	€ 122,00 / ora

**I prezzi offerti sono IVA esente.**

### Nota organizzativa

Il numero di ore da ordinare per ciascun profilo è determinato in base alla durata complessiva del corso o del laboratorio prescelto (versione base o estesa) e al numero di edizioni necessarie.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

---

PERCORSO FORMATIVO – FORMAZIONE DEI FORMATORI  
**DIGITAL TRAINER IA**  
per la Didattica e Governance

---

**12/24 ORE**

Corso unico modulabile – 7 Moduli

**Modulo  
GOVERNANCE**  
1 modulo

**Modulo  
STRUMENTI IA**  
5 moduli

**Modulo  
METODOLOGIA FdF**  
1 modulo

I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Formazione del personale scolastico – Docenti esperti in digitale  
(futuri formatori per i laboratori DM219)*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il percorso **Digital Trainer IA** per la Didattica e Governance è un corso di formazione avanzata destinato ai docenti con competenze digitali consolidate che intendono assumere il **ruolo di formatori nei laboratori** previsti dal DM 219/2025.

Il corso integra una componente di governance normativa (AI Act, GDPR, policy di istituto) con un'ampia sezione pratica sugli strumenti IA più diffusi in ambito educativo: Gemini, Notebook LM, Claude, ChatGPT, Copilot, Canva AI, Gamma AI, DoxIA e altri. Nella parte finale viene sviluppata la competenza metodologica necessaria per condurre laboratori efficaci con il personale scolastico.

Il percorso risponde alle finalità del DM 219/2025, alle Linee guida per l'introduzione dell'IA nelle scuole (DM 166/2025) e si colloca come preparazione specifica per i formatori dei laboratori scolastici finanziati nell'ambito del PNRR.

### Destinatari

- Docenti con comprovata esperienza nell'uso delle tecnologie digitali a scuola
- Animatori digitali e referenti per l'innovazione scolastica
- Docenti selezionati come formatori/facilitatori per i laboratori DM219
- Figure di sistema con ruolo di supporto alla transizione digitale dell'istituto

### Obiettivi generali

- Acquisire una conoscenza operativa del quadro normativo europeo e nazionale sull'IA (AI Act, L.132/2025, DM 166/2025)
- Saper utilizzare in modo critico e didatticamente efficace i principali strumenti IA generativi e di supporto alla didattica
- Progettare attività laboratoriali con strumenti IA, differenziate per disciplina e livello scolastico
- Padroneggiare le tecniche di prompting per la generazione di contenuti didattici di qualità
- Acquisire competenze metodologiche per condurre laboratori DM219 con adulti in formazione
- Conoscere i requisiti di rendicontazione e monitoraggio previsti dalla piattaforma FUTURA PNRR

### Struttura del corso

Il corso è articolato in 3 sezioni e 7 moduli per un totale fino a 24 ore. La struttura è modulare: può essere erogata in sessioni da 2/3 ore o accorpata secondo le esigenze organizzative dell'istituto.

Modulo	Descrizione
<b>Modulo 1 Governance</b>	Normativa e governance dell'IA nella scuola Etica, GDPR, rischi e policy di istituto
<b>Modulo 2 – Strumenti IA</b>	Assistenti conversazionali: ChatGPT, Claude, Copilot
<b>Modulo 3 – Strumenti IA</b>	IA per ricerca e analisi: Gemini, Notebook LM
<b>Modulo 4 – Strumenti IA</b>	IA visiva e presentazioni: Canva AI, Gamma AI
<b>Modulo 5 – Strumenti IA</b>	IA per documenti e produttività: DoxIA, MagicSchool, altri

<b>Modulo 6 – Strumenti IA</b>	Progettazione didattica con l'IA: UdA, valutazione, inclusione
<b>Modulo 7 - Metodologia FdF</b>	Il docente-formatore: conduzione laboratori DM219
<b>TOTALE</b>	<b>Min 12 / Max 24 ore</b>

**N.B.: IL CORSO SI PUO' RIMODULARE SIA NELLE ORE SIA NEI CONTENUTI CHE POSSONO ESSERE ANCHE CONCENTRATI SOLO SU ALCUNI MODULI. LA DURATA DI 12/24 ORE È SOLO INDICATIVA.**

## MODULO 1 – Normativa e governance dell'IA nella scuola

### Obiettivi di apprendimento

- Orientarsi nel quadro normativo europeo e nazionale sull'IA con riferimento specifico al contesto scolastico
- Comprendere il sistema di classificazione del rischio dell'AI Act e le implicazioni per le scuole come deployer
- Identificare i soggetti della governance scolastica dell'IA e le loro responsabilità

### Contenuti

- Il Regolamento UE 2024/1689 (AI Act): struttura, principi, obblighi per i deployer
- La classificazione del rischio: sistemi vietati, ad alto rischio, a rischio limitato, a rischio minimo – quali riguardano le scuole
- La Legge italiana 132/2025: disposizioni nazionali, Agenzia per l'IA, sanzioni
- DM 166 del 9 agosto 2025 – Linee guida IA nelle scuole: struttura e contenuti essenziali
- Governance scolastica: ruoli di DS, DSGA, Animatore Digitale, DPO, Referente IA
- Il ciclo di vita di un sistema IA a scuola: selezione, adozione, monitoraggio, dismissione
- Il Registro dei sistemi IA ad alto rischio e gli obblighi di documentazione

### Strumenti / Piattaforme

- AI Act (Reg. UE 2024/1689)
- Legge 132/2025 (normativa italiana sull'IA)
- DM 166/2025 – Linee guida IA nelle scuole

### Metodologia

Lezione frontale con analisi di testi normativi semplificati, casi di studio su scuole italiane, discussione guidata. Esercizio: classificazione del rischio dei tool IA già in uso nell'istituto.

## Etica, GDPR, rischi e policy di istituto

### Obiettivi di apprendimento

- Applicare i principi GDPR al trattamento dei dati personali nei sistemi IA scolastici
- Condurre una valutazione del rischio etico e tecnico degli strumenti IA in uso
- Redigere o aggiornare la policy scolastica per l'uso dell'IA

### Contenuti

- GDPR e IA: privacy by design, minimizzazione dei dati, base giuridica del trattamento
- Trattamento dei dati di minori: obblighi specifici per le scuole, gestione del consenso
- La DPIA (Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati): quando obbligatoria, come farla
- Bias algoritmici, discriminazioni e rischi per la parità educativa
- Il principio di supervisione umana e la centralità della relazione educativa

- Struttura della policy di istituto: ambito, principi, regole d'uso, procedure di segnalazione
- Come valutare un fornitore di strumenti IA: clausole contrattuali, nomina a responsabile del trattamento, audit

### **Strumenti / Piattaforme**

- GDPR – Regolamento UE 2016/679
- Template DPIA (disponibile sul sito del Garante Privacy)
- Template policy scolastica IA

### **Metodologia**

Lezione frontale, analisi di casi reali (violazioni dati in piattaforme educative), compilazione guidata di DPIA semplificata, lavoro a coppie sulla bozza di policy. I partecipanti portano a casa un template completo pronto per l'adozione.

---

## MODULO 2 – Assistenti conversazionali: ChatGPT, Claude, Copilot

### Obiettivi di apprendimento

- Distinguere le caratteristiche, i punti di forza e i limiti dei principali assistenti IA testuali
- Applicare tecniche di prompting avanzato per la generazione di contenuti didattici di qualità
- Progettare attività didattiche che integrano gli assistenti conversazionali in modo critico e consapevole

### Contenuti

- ChatGPT (OpenAI): architettura, versioni (GPT-4o, o1 o successive), modalità di accesso gratuito e a pagamento, integrazione con DALL-E
- Claude (Anthropic): ragionamento esteso, analisi documenti lunghi, scrittura accademica, Projects
- Microsoft Copilot: integrazione con M365 (Word, PowerPoint, Excel, Teams, Outlook), Copilot for Education
- Tecniche di prompting per la didattica: zero-shot, few-shot, chain-of-thought, role prompting
- Creazione di spiegazioni differenziate per livello, generazione di quiz ed esercizi, feedback automatico su elaborati
- Allucinazioni, bias e verifica delle fonti: come insegnare il pensiero critico verso l'IA
- Questioni di integrità accademica: plagio, uso consentito, citazione degli strumenti IA

### Strumenti / Piattaforme

- ChatGPT (chat.openai.com) – account gratuito/Plus
- Claude (claude.ai) – account gratuito/Pro
- Microsoft Copilot (copilot.microsoft.com e integrazione M365)
- Promptbase / PromptHero per esempi di prompt didattici

### Metodologia

Laboratorio pratico al computer: ogni partecipante sperimenta i tre strumenti con prompt preimpostati e poi crea i propri. Confronto critico tra gli output dei tre assistenti sullo stesso compito. Output: libreria personale di 10 prompt didattici riutilizzabili.

## MODULO 3 – IA per ricerca e analisi: Gemini e Notebook LM

### Obiettivi di apprendimento

- Utilizzare Gemini per ricerche multimodali e per integrare l'IA nel flusso di lavoro Google Workspace
- Sfruttare Notebook LM per la creazione di ambienti di studio personalizzati basati su fonti selezionate
- Progettare attività didattiche che sviluppano le competenze informative degli studenti con supporto IA

### Contenuti

- Google Gemini: caratteristiche (multimodalità, accesso in tempo reale al web), versioni (1.5 Flash, 1.5 Pro, 2.0), integrazione con Google Workspace for Education
- Gemini in Classroom: creazione di materiali, differenziazione, supporto alla progettazione curricolare
- Google Notebook LM: funzionamento, caricamento fonti (PDF, siti web, YouTube, Drive), limiti
- Funzionalità avanzate di Notebook LM: domande sulle fonti, sintesi, mappa concettuale, Audio Overview (podcast IA)
- Come usare Notebook LM in classe: kits di studio personalizzati, percorsi di ricerca guidata, debate preparation
- Perplexity AI: ricerca con citazioni verificabili, uso per la didattica basata su evidenze
- Valutazione critica delle fonti nell'era dell'IA: curriculum dell'informazione

### Strumenti / Piattaforme

- Google Gemini ([gemini.google.com](https://gemini.google.com)) – account Google gratuito
- Notebook LM ([notebooklm.google.com](https://notebooklm.google.com)) – account Google gratuito
- Perplexity AI ([perplexity.ai](https://perplexity.ai)) – versione gratuita
- Google Workspace for Education (se disponibile nell'istituto)

### Metodologia

Laboratorio pratico: creazione di un Notebook LM di studio su un argomento disciplinare a scelta, con almeno 3 fonti diverse. Generazione di Audio Overview e valutazione critica del risultato.  
Output: un kit didattico completo con Notebook LM pronto per l'uso in classe.

## MODULO 4 – IA per contenuti visivi e presentazioni: Canva AI e Gamma AI

### Obiettivi di apprendimento

- Creare materiali visivi didattici di qualità professionale con il supporto degli strumenti IA integrati in Canva
- Generare presentazioni strutturate e graficamente curate con Gamma AI a partire da prompt o outline
- Valutare criticamente le immagini generate da IA in termini di accuratezza, bias e diritti

### Contenuti

- Canva for Education: accesso gratuito per scuole, funzionalità IA (Magic Write, Magic Design, Magic Media, Text to Image, AI Presentations)
- Workflow con Canva AI: da prompt a presentazione, infografica, poster, video, scheda UdA
- Canva e la didattica: template per ogni materia, portfolio studenti, classi Canva
- Gamma AI (gamma.app): generazione automatica di slide da testo o outline, stili e temi, esportazione
- Confronto Gamma vs Canva vs Copilot per presentazioni: quando usare quale strumento
- Copyright e licenze nelle immagini generate da IA: cosa è consentito, cosa non lo è, come attribuire
- Altri tool visuali: Adobe Firefly, Microsoft Designer, DALL-E 3 integrato in ChatGPT

### Strumenti / Piattaforme

- Canva for Education ([canva.com/education](https://canva.com/education)) – account gratuito verificato
- Gamma AI ([gamma.app](https://gamma.app)) – piano gratuito con crediti
- Adobe Firefly ([firefly.adobe.com](https://firefly.adobe.com)) – crediti gratuiti mensili
- Microsoft Designer ([designer.microsoft.com](https://designer.microsoft.com)) – gratuito con account Microsoft

### Metodologia

Laboratorio pratico: ogni partecipante crea una presentazione su un argomento disciplinare con Gamma AI (da prompt) e una infografica con Canva AI. Discussione comparativa sui risultati. Output: due materiali didattici finiti e un workflow personale documentato.

## MODULO 5 – IA per documenti e produttività: DoxIA, MagicSchool e altri tool

### Obiettivi di apprendimento

- Automatizzare la produzione di documenti scolastici strutturati (UdA, verbali, relazioni) con strumenti IA
- Conoscere e saper selezionare tool IA specializzati per l'educazione
- Utilizzare l'IA per supportare l'inclusione e la differenziazione: testi semplificati, audio, supporto BES/DSA

### Contenuti

- DoxIA: generazione automatica di documenti strutturati a partire da template (UdA, schede disciplinari, relazioni finali, verbali di consiglio di classe)
- MagicSchool AI: suite completa per docenti (generazione lezioni, quiz, rubriche di valutazione, comunicazioni alle famiglie, IEP support)
- Eduaide.Ai: pianificazione didattica, attività differenziate, scaffolding
- IA per la valutazione: generazione di rubriche con ChatGPT/Claude, feedback automatico, analisi di elaborati
- IA per l'inclusione: semplificazione del testo (Easy Italian News, Rewordify, ChatGPT), text-to-speech, sintesi vocale
- Quizlet AI e Kahoot AI: generazione automatica di contenuti per la verifica formativa
- Strumenti per la ricerca scientifica: Consensus, Semantic Scholar, Elicit – come usarli in didattica

### Strumenti / Piattaforme

- DoxIA (doxia.it) – se disponibile per la scuola
- MagicSchool AI (magicschool.ai) – account gratuito per docenti
- Eduaide.Ai (eduaide.ai) – piano gratuito
- Quizlet (quizlet.com) – funzionalità IA nel piano gratuito
- Consensus (consensus.app) – per ricerche scientifiche

### Metodologia

Laboratorio a rotazione su 4 postazioni (DoxIA, MagicSchool, tool per l'inclusione, tool per la valutazione). Ogni gruppo esplora uno strumento e produce una scheda di valutazione sintetica. Condivisione in plenaria e raccolta in un repository condiviso.

## MODULO 6 – Progettazione didattica con l'IA: UdA, valutazione e inclusione

### Obiettivi di apprendimento

- Progettare un'Unità di Apprendimento che integra strumenti IA in modo pedagogicamente fondato
- Sviluppare attività laboratoriali DM219 complete e documentate
- Applicare i principi di equità, inclusione e differenziazione nella progettazione con IA

### Contenuti

- Framework di integrazione dell'IA nella didattica: modello SAMR adattato, DigCompEdu livelli 4-6
- Progettazione a ritroso (backward design) con supporto IA: da competenze a valutazione ad attività
- Struttura di una UdA con IA: titolo, traguardi, obiettivi, fasi, strumenti IA utilizzati, valutazione, riflessione etica
- Attività laboratoriali DM219: struttura tipo (22 ore), documentazione richiesta, output attesi
- Valutazione autentica nell'era dell'IA: portfolio, prove di competenza, processo vs prodotto
- Inclusione e differenziazione con l'IA: adattare compiti e materiali per BES, DSA, studenti avanzati
- Il rischio del "aesthetic washing": quando l'IA sostituisce il pensiero invece di potenziarlo
- Documentazione e rendicontazione: registro presenze, diari di bordo, relazione finale su FUTURA PNRR

### Strumenti / Piattaforme

- Template UdA con integrazione IA (fornito durante il corso)
- Piattaforma FUTURA PNRR per la documentazione
- Strumenti a scelta dai moduli precedenti

### Metodologia

Laboratorio intensivo di co-progettazione (4 ore): i partecipanti, divisi in gruppi per ordine scolastico, progettano una UdA completa con integrazione di almeno 3 strumenti IA e una attività laboratoriale DM219. Presentazione e feedback incrociato. Output obbligatorio: UdA completa pronta per la sperimentazione.

## MODULO 7 – Il docente-formatore: conduzione dei laboratori DM219

### Obiettivi di apprendimento

- Comprendere il ruolo e le responsabilità del formatore nei laboratori scolastici DM219
- Applicare principi di andragogia e apprendimento esperienziale nella conduzione di laboratori con adulti
- Gestire le dinamiche di gruppo, la resistenza al cambiamento e l'eterogeneità delle competenze digitali

### Contenuti

- Il formatore DM219: funzioni, responsabilità contrattuali, compenso orario (codici MEPA EI-FDM219 e EI-TDM219)
- Andragogia vs pedagogia: come apprende un adulto – motivazione, esperienza, autonomia, applicabilità
- Struttura tipo di un laboratorio: apertura, sviluppo, chiusura, output documentato
- Tecniche di facilitazione: world café, think-pair-share, flipped classroom, learning by doing
- Gestione di situazioni critiche: resistenza all'IA, ansia tecnologica, partecipanti molto avanzati o molto in difficoltà
- Accessibilità e inclusione nella formazione: garantire la partecipazione di tutti i colleghi
- Documentazione del laboratorio: registro presenze, diario di bordo del formatore, relazione finale
- Piattaforma FUTURA PNRR: inserimento dati, caricamento documenti, rendicontazione ore formatore e tutor
- Il portfolio del formatore: come valorizzare questa esperienza nel proprio percorso professionale

### Strumenti / Piattaforme

- Piattaforma FUTURA PNRR ([futura.istruzione.gov.it](http://futura.istruzione.gov.it))
- Template registro presenze e diario di bordo
- Checklist operativa per il formatore

### Metodologia

Simulazione di laboratorio (role-play): un partecipante conduce un frammento di laboratorio da 20 minuti con feedback strutturato dai colleghi. Discussione sui casi critici più comuni. Output: checklist operativa personalizzata per la gestione del proprio laboratorio.

## Riferimenti normativi e risorse

### Normativa di riferimento

- Regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024 – AI Act
- Legge 23 settembre 2025, n. 132 – Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale
- D.M. 9 agosto 2025, n. 166 – Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole
- D.M. 11 novembre 2025, n. 219 – Destinazione risorse PNRR per formazione sull'IA nelle scuole
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Protezione dei dati personali
- D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 – Adeguamento normativa nazionale al GDPR

### Framework europei

- DigCompEdu – European Framework for the Digital Competence of Educators (JRC, 2017, rev. 2022)
- DigComp 3.0 – European Digital Competence Framework for Citizens (JRC, 2022)
- Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 (COM/2020/624 final)
- Ethics Guidelines for Trustworthy AI (High-Level Expert Group on AI, European Commission, 2019)

*Progetto finanziato nell'ambito del PNRR – Next Generation EU  
Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1 – DM 219/2025*

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

---

**PERCORSO FORMATIVO**

# **Governance dell'Intelligenza Artificiale nella Scuola**

## **Azione Formazione**

---

**12/18 ORE**

Corso unico modulabile – 6 Moduli

**Modulo:  
GOVERNANCE**  
1 modulo

**Modulo:  
STRUMENTI IA**  
5 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno o più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Formazione del personale scolastico – Dirigenti, Docenti, Personale ATA*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max: 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il corso **Governance dell'Intelligenza Artificiale** nella Scuola è progettato per fornire al personale scolastico le competenze necessarie per comprendere, applicare e gestire responsabilmente i sistemi di IA in ambito educativo, in piena conformità con il quadro normativo europeo e nazionale vigente.

Il percorso risponde direttamente alle finalità del DM 219/2025 e si allinea alle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole (DM 166 del 9 agosto 2025), promuovendo un'IA antropocentrica, sicura, affidabile, etica e responsabile.

## Destinatari

- Dirigenti scolastici
- Docenti di ogni ordine e grado
- Personale ATA con funzioni organizzative e amministrative
- Figure di sistema (animatori digitali, referenti PNRR)

## Obiettivi generali

- Conoscere il quadro normativo europeo e nazionale sull'IA (AI Act UE 2024/1689, L. 132/2025, DM 166/2025)
- Comprendere i principi di governance dell'IA applicati al contesto scolastico
- Identificare ruoli, responsabilità e strutture di governo nei sistemi IA a scuola
- Saper valutare i rischi e adottare misure di mitigazione nell'uso degli strumenti IA
- Garantire la protezione dei dati personali nell'impiego di sistemi IA (GDPR)
- Elaborare una policy di istituto per l'uso etico e consapevole dell'IA

## Struttura modulare

Il corso è articolato in due versioni selezionabili in base alle esigenze dell'istituto:

Modulo
Modulo 1 – Introduzione all'IA e quadro normativo
Modulo 2 – L'AI Act e le scuole: classificazione e obblighi
Modulo 3 – Governance scolastica dell'IA: ruoli e policy
Modulo 4 – GDPR e protezione dei dati nell'IA
Modulo 5 – Etica, rischi e valutazione degli strumenti IA
Modulo 6 – Costruire la policy di istituto
<b>TOTALE 12 / 18 ORE</b>

## Normativa di riferimento

- Regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024 – AI Act (Regolamento sull'intelligenza artificiale)
- Legge 23 settembre 2025, n. 132 – Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale
- D.M. 9 agosto 2025, n. 166 – Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole
- D.M. 11 novembre 2025, n. 219 – Destinazione risorse PNRR per formazione sull'IA nelle scuole
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Protezione dei dati personali
- D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 – Adeguamento della normativa nazionale al GDPR

## Framework e linee guida europee

- DigCompEdu – European Framework for the Digital Competence of Educators (JRC, 2017, rev. 2022)
- DigComp 3.0 – European Digital Competence Framework for Citizens (JRC, 2022)
- Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 (COM/2020/624 final)
- Ethics Guidelines for Trustworthy AI (High-Level Expert Group on AI, 2019)

## Descrizione sintetica degli argomenti trattati

Che cosa si intende per sistema di IA, IA generativa, modello di IA e applicazione IA.

Il Regolamento europeo sull'intelligenza artificiale: AI Act – Regolamento UE 2024/1689.

Il ruolo della scuola come soggetto che utilizza sistemi di IA: scuola come “deployer”, cioè utilizzatore organizzato di strumenti forniti da terzi, la legge italiana sull'intelligenza artificiale.

Principio di approccio basato sul rischio. Sistemi vietati, sistemi a rischio elevato, sistemi soggetti a obblighi di trasparenza e sistemi di uso ordinario. Focus su: orientamento, ammissione o assegnazione degli studenti, valutazione degli apprendimenti, analisi predittiva di rendimento, assenze o comportamento, profilazione e personalizzazione automatizzata, centralità della supervisione umana.

Obblighi di informazione, controllo umano, tracciabilità e gestione degli errori.

Governance interna: ruoli, responsabilità e modello organizzativo

Privacy, minori e protezione dei dati personali: Coordinamento tra AI Act, GDPR, Codice privacy e normativa scolastica. Dati particolari e dati altamente sensibili in ambito scolastico: disabilità, BES, DSA, salute, comportamento, rendimento, colloqui, situazioni familiari.

Ruolo del DPO nella valutazione dei trattamenti e DPIA.

IA nella didattica, nella valutazione e nell'inclusione, limiti dell'IA nella correzione automatizzata e nella valutazione sommativa, distinguere assistenza didattica, feedback, supporto alla scrittura e decisione valutativa, Bias, discriminazioni e rischi di standardizzazione degli apprendimenti, accessibilità, inclusione e attenzione agli studenti vulnerabili.

Rischi di phishing, deepfake, clonazione vocale e falsificazione di documenti.

Workshop finale: costruzione del modello di governance dell'istituto

Ogni partecipante o gruppo di lavoro realizza una bozza di:

- Policy di istituto per l'uso dell'IA.
- Registro degli strumenti IA autorizzati e sperimentali.
- Matrice di rischio IA–privacy–didattica.
- Schema di ruoli e responsabilità interne.

- Checklist per l'acquisto o l'adozione di piattaforme IA.
- Regole operative per docenti, ATA, studenti e famiglie.
- Piano annuale di AI literacy e aggiornamento del personale.
- Procedura per incidenti, errori, allucinazioni e segnalazioni.

## Profilo professionale dell'esperto formatore

Il DM 219 e l'Avviso attuativo non impongono un albo o una qualifica unica denominata "esperto IA". Richiedono però che ogni lezione sia affidata a un formatore esperto con competenze documentate sulla tematica del percorso, selezionato con procedura trasparente.

Per un corso sulla governance scolastica dell'IA, non è sufficiente un esperto tecnico generico, serve un profilo interdisciplinare.

Profilo principale dell'esperto: Competenza in governance digitale, IA e compliance scolastica con normativa e implementazione dei sistemi digitali, GDPR, privacy scolastica e DPIA, progettazione di regolamenti, policy, istruzioni operative e modelli di governance, formazione di dirigenti, DSGA, docenti e personale ATA.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

PERCORSO FORMATIVO

## Didattica Aumentata dall'Intelligenza Artificiale

*Strumenti, pratiche e framework per integrare l'IA nella didattica quotidiana*

# 12/24 ORE

Corso unico modulabile – 8 Moduli

**Modulo:  
GOVERNANCE**  
1 modulo

**Modulo:  
STRUMENTI IA**  
7 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno o più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Docenti di ogni ordine e grado – Coordinatori didattici*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max: 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il percorso di Didattica Aumentata dall'Intelligenza Artificiale è rivolto a docenti di ogni ordine e grado che intendano acquisire una visione operativa e pedagogicamente fondata degli strumenti di IA applicabili alla didattica. Non si tratta di un corso di aggiornamento tecnico specialistico, ma di un orientamento strutturato: il docente conosce i principali tool, ne comprende il potenziale educativo e impara a integrarli in modo consapevole nella propria pratica professionale.

Il percorso è costruito attorno a un modulo introduttivo di governance (M1) e cinque moduli sugli strumenti e le pratiche didattiche (M2–M6), per un totale di 18 ore standard. Due moduli opzionali (M7 e M8) permettono di estendere il percorso fino a 24 ore. Tutti i moduli sono da 3 ore e possono essere selezionati indipendentemente: la scuola ordina il numero di ore desiderato. Non sono previste attività laboratoriali: la metodologia è basata su dimostrazione guidata, analisi di casi, discussione collegiale e riflessione pedagogica.

## Destinatari

- Docenti di scuola primaria, secondaria di I e II grado
- Coordinatori didattici e referenti per l'innovazione digitale
- Figure strumentali area digitalizzazione
- Docenti interessati ad aggiornare la propria metodologia con strumenti IA

## Obiettivi generali

- Conoscere il quadro normativo ed etico essenziale per l'uso dell'IA in classe (AI Act, GDPR, DM 166/2025)
- Saper utilizzare i principali assistenti conversazionali (ChatGPT, Claude, Copilot, Gemini) per attività didattiche
- Impiegare strumenti IA per la ricerca documentale, la produzione di contenuti visivi e le presentazioni
- Conoscere tool specializzati per la didattica: MagicSchool AI, DoxIA, strumenti per la valutazione e l'inclusione
- Integrare l'IA nella progettazione didattica: UdA, valutazione autentica, differenziazione

## Struttura modulare

Il corso è articolato in 8 moduli da 3 ore ciascuno. I moduli 1–6 formano il percorso standard. I moduli 7 e 8 sono opzionali e consentono di approfondire le applicazioni disciplinari e la comunicazione. Ogni modulo è fruibile autonomamente. Non sono presenti moduli di laboratorio: l'apprendimento avviene attraverso dimostrazione, analisi di esempi reali e confronto collegiale.

Modulo	Descrizione	Scelta
<b>Modulo 1 - Governance</b>	Governance e normativa IA: quadro essenziale per i docenti	Fortemente consigliato
<b>Modulo 2 – Strumenti IA</b>	Assistenti conversazionali in didattica: ChatGPT, Claude, Copilot	
<b>Modulo 3 – Strumenti IA</b>	IA per la ricerca e l'analisi: Gemini e Notebook LM	
<b>Modulo 4 – Strumenti IA</b>	IA per contenuti visivi e presentazioni: Canva AI e Gamma AI	

<b>Modulo 5 – Strumenti IA</b>	IA per la gestione didattica: MagicSchool, DoxIA, valutazione e inclusione	
<b>Modulo 6 – Strumenti IA</b>	Progettazione didattica con l'IA: UdA, curriculum e valutazione	
<b>Modulo 7 – Strumenti IA</b>	IA per le discipline: applicazioni specifiche per area e ordine scolastico	
<b>Modulo 8 – Strumenti IA</b>	IA per la comunicazione, la relazione e la gestione organizzativa	
	<b>TOTALE (xx Ore)</b>	

**Nessun modulo laboratoriale**

Questo percorso non include attività laboratoriali. La metodologia si basa su dimostrazione guidata dal formatore, analisi di esempi reali di didattica con IA, discussione collegiale e riflessione pedagogica. Per un percorso con laboratori pratici si rimanda al Corso per Formatori dei Formatori (25 ore).

## Programma dettagliato dei moduli

### MODULO 1 – Governance e normativa IA: quadro essenziale per i docenti

#### Obiettivi di apprendimento

- Orientarsi nel quadro normativo europeo e nazionale sull'intelligenza artificiale con specifico riferimento al contesto scolastico
- Riconoscere i rischi giuridici e etici nell'uso di strumenti IA in classe: privacy degli studenti, trasparenza, bias algoritmici
- Applicare i principi del DM 166/2025 nella propria pratica didattica quotidiana

#### Contenuti

- Cos'è l'IA: definizioni operative, generative AI vs AI predittiva, modelli linguistici – spiegazione accessibile per chi non ha formazione tecnica
- AI Act (Regolamento UE 2024/1689): le categorie di rischio, quali strumenti didattici rientrano in quale categoria, obblighi per gli utenti (deployer)
- GDPR e studenti: il consenso al trattamento dei dati, la gestione dell'identità dei minori, cosa succede quando uno studente usa ChatGPT o Canva
- Il DM 166/2025 (Linee guida AI per le scuole): principi chiave, implicazioni per la didattica, opportunità e vincoli riconosciuti ai docenti
- Etica dell'IA in educazione: trasparenza verso gli studenti, rischio di omologazione dei contenuti, bias nei testi generati, pensiero critico
- L'IA e il copyright: generazione di testi e immagini, chi è l'autore, come citare contenuti prodotti con assistenza IA
- Linee di indirizzo pratiche: cosa si può fare con l'IA in classe, cosa richiede cautela, cosa è da evitare – panoramica basata su linee guida italiane ed europee

#### Normativa e riferimenti

- Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act)
- Legge 23 settembre 2025, n. 132 (normativa italiana IA)
- DM 11 novembre 2025, n. 219 (PNRR formazione IA nelle scuole)
- DM 166/2025 – Linee guida sull'IA nelle istituzioni scolastiche
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – artt. su minori e consenso

#### Metodologia

Lezione dialogata con presentazione visuale, analisi di scenari concreti (es. uno studente che consegna un testo generato da ChatGPT, un docente che carica un registro elettronico su uno strumento IA), domande e confronto collegiale. Nessuna attività laboratoriale: il modulo è intenzionalmente concepito come spazio di orientamento e riflessione.

## MODULO 2 – Assistenti conversazionali in didattica: ChatGPT, Claude, Copilot

### Obiettivi di apprendimento

- Conoscere le caratteristiche e le differenze principali tra ChatGPT, Claude e Microsoft Copilot
- Formulare prompt efficaci per attività didattiche: spiegazioni, esercizi, feedback, schede, verifiche
- Valutare in modo critico i contenuti generati e identificare errori, bias e limiti degli assistenti conversazionali

### Contenuti

- Panoramica dei tre strumenti: ChatGPT (OpenAI), Claude (Anthropic), Microsoft Copilot – accesso gratuito vs a pagamento, integrazione con Office 365 nella scuola
- Come funzionano i modelli linguistici: prompt, completamento, temperatura – spiegazione intuitiva senza matematica
- Prompting per i docenti: struttura di un prompt efficace (ruolo + compito + vincoli + formato di output), esempi pratici
- Usi didattici degli assistenti: generare spiegazioni su misura, creare varianti di esercizi per livelli differenti, produrre domande per una verifica, generare feedback personalizzati
- Copilot nell'ecosistema Microsoft: integrazione con Word, PowerPoint, Teams e OneNote – cosa può fare nel flusso di lavoro quotidiano del docente
- Limiti e rischi: allucinazioni, errori fattuali, rischio di pensiero omologato, uso improprio da parte degli studenti
- Come presentare gli assistenti IA agli studenti: trasparenza, uso consapevole, citazione e documentazione dell'uso

### Normativa e riferimenti

- OpenAI Usage Policies for Education
- Anthropic's Claude for Education guidelines
- Microsoft Copilot for Education – linee guida
- DM 166/2025 – Linee guida IA nelle scuole (uso dei tool da parte dei docenti)

### Metodologia

Dimostrazione live dei tre strumenti: il formatore mostra in tempo reale come costruire un prompt per una spiegazione, una verifica e un feedback, con discussione sui risultati ottenuti. Analisi comparativa dei tre output sullo stesso prompt. Confronto collegiale su esperienze e preoccupazioni dei partecipanti.

## MODULO 3 – IA per la ricerca e l'analisi: Gemini e Notebook LM

### Obiettivi di apprendimento

- Utilizzare Google Gemini per ricerche, sintesi e integrazione con Google Workspace for Education
- Sfruttare Notebook LM per analizzare documenti complessi, estrarre concetti chiave e costruire mappe conoscitive
- Valutare la qualità delle fonti prodotte o suggerite dagli strumenti IA e applicare un approccio critico

### Contenuti

- Google Gemini: caratteristiche, capacità multimodali (testo, immagini, audio, video), integrazione con Drive, Docs, Classroom e Gmail nella versione Education
- Gemini in Classroom: come usarlo per preparare materiali, creare quiz in Google Forms, sintetizzare documenti allegati
- Notebook LM (Google): cos'è, come funziona (caricamento di fonti proprie, analisi su corpus chiuso), differenza rispetto a Gemini e ChatGPT
- Applicazioni di Notebook LM per i docenti: caricare un manuale scolastico o un documento ministeriale e interrogarlo, creare una guida allo studio personalizzata, generare FAQ da un testo disciplinare
- La funzione Audio Overview di Notebook LM: generare podcast riassuntivi da documenti – potenziale didattico per studenti con BES/DSA
- Valutazione delle fonti: come riconoscere un'allucinazione, come verificare i riferimenti, importanza del pensiero critico nei confronti dell'output IA
- Google Workspace for Education: panoramica delle funzionalità IA integrate (Duet AI / Gemini for Workspace) disponibili nelle licenze Education

### Normativa e riferimenti

- Google Workspace for Education – AI policy
- Google Notebook LM documentation ([labs.google.com/notebooklm](https://labs.google.com/notebooklm))
- DM 166/2025 – strumenti IA per la ricerca e la documentazione didattica

### Metodologia

Dimostrazione guidata: il formatore usa live Notebook LM su un testo disciplinare reale (es. una circolare ministeriale, un testo letterario, un documento storico), poi mostra Gemini integrato in un Google Classroom di esempio. Discussione: quali usi sono pedagogicamente validi, quali rischiano di sostituire il lavoro cognitivo dello studente.

## MODULO 4 – IA per contenuti visivi e presentazioni: Canva AI e Gamma AI

### Obiettivi di apprendimento

- Utilizzare le funzionalità IA di Canva per produrre materiali didattici visivi in modo rapido ed efficace
- Generare presentazioni strutturate con Gamma AI a partire da un testo o da un prompt
- Applicare criteri pedagogici nella scelta e nel design dei materiali visivi prodotti con IA

### Contenuti

- Canva for Education: accesso gratuito per docenti e studenti, funzionalità principali, template per la didattica
- Funzionalità IA di Canva: Magic Write (testo), Text to Image (immagini da descrizione), Magic Design (layout automatico), Magic Resize (adattamento a formati diversi), Magic Eraser e Magic Edit
- Creare schede didattiche, infografiche, timeline, flashcard e poster con Canva AI: workflow tipico
- Studenti e Canva: come assegnare attività creative che integrano Canva AI, valutazione dell'originalità e del processo
- Gamma AI (gamma.app): generazione automatica di presentazioni da testo, prompt o documento allegato – struttura, slide, stili
- Confronto Gamma vs PowerPoint con Copilot: scenari di utilizzo, qualità degli output, editing post-generazione
- Questioni di autorialità e attribuzione: quando un'immagine generata è usabile didatticamente, licenze e uso non commerciale
- Design didattico: principi base di visual design (contrasto, gerarchia, semplicità) applicati alla valutazione dei materiali prodotti da IA

### Normativa e riferimenti

- Canva for Education Terms of Service – AI features
- AI Act – art. su trasparenza dei contenuti sintetici (deep fake, immagini generate)
- DM 166/2025 – indicazioni sull'uso di strumenti creativi IA nella didattica

### Metodologia

Dimostrazione live: il formatore crea un'infografica con Canva Magic Design e una presentazione su Gamma AI a partire dallo stesso argomento disciplinare (es. la fotosintesi, la Resistenza, le equazioni di secondo grado). Confronto dei due output con discussione sui criteri di scelta per diversi contesti didattici. Nessuna attività pratica assegnata: solo osservazione guidata e confronto.

## MODULO 5 – IA per la gestione didattica: MagicSchool, DoxIA, valutazione e inclusione

### Obiettivi di apprendimento

- Conoscere le funzionalità specifiche di MagicSchool AI e DoxIA per semplificare la gestione didattica quotidiana
- Utilizzare strumenti IA per la creazione di rubriche, feedback personalizzati e materiali differenziati
- Applicare l'IA per supportare l'inclusione: adattamento per BES, DSA, studenti avanzati e studenti stranieri

### Contenuti

- MagicSchool AI (magicschool.ai): la piattaforma con oltre 60 strumenti IA per docenti – panoramica delle funzionalità principali
- Pianificazione con MagicSchool: generatore di piani di lezione, generatore di UdA, creatore di compiti differenziati per livello
- Valutazione con MagicSchool: generatore di rubriche, feedback scritto personalizzato, creazione di quiz e prove di verifica
- Comunicazione con MagicSchool: generatore di email per i genitori, semplificatore di testi per famiglie con poca familiarità con la lingua italiana
- DoxIA (doxia.it): strumento italiano per la documentazione scolastica – creazione di relazioni, verbali, PEI/PDP, documenti di programmazione didattica
- IA per l'inclusione: come adattare un testo per studenti con DSA (semplificazione lessicale, struttura visiva), generare versioni semplificate di contenuti, suggerire strategie compensative
- IA per gli studenti stranieri: strumenti di traduzione e semplificazione per l'accoglienza e l'apprendimento dell'italiano L2
- IA per gli studenti eccellenti: proposte di approfondimento personalizzato, generazione di esercizi sfidanti, progettazione di percorsi avanzati

### Normativa e riferimenti

- DM 166/2025 – strumenti IA per l'inclusione e la personalizzazione didattica
- Legge 170/2010 e DM 5669/2011 (DSA) – strumenti compensativi digitali
- Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento (MIUR)

### Metodologia

Presentazione comparata di MagicSchool e DoxIA con dimostrazione live: il formatore genera un piano di lezione, una rubrica di valutazione e una versione semplificata di un testo disciplinare. Focus su un caso di inclusione: adattamento di una verifica per uno studente con DSA. Discussione collegiale sui limiti etici dell'uso automatizzato nella valutazione.

## MODULO 6 – Progettazione didattica con l'IA: UdA, curriculum e valutazione

### Obiettivi di apprendimento

- Integrare gli strumenti IA nella progettazione di Unità di Apprendimento in modo pedagogicamente coerente
- Utilizzare l'IA come supporto al design curricolare, alla progettazione per competenze e alla valutazione autentica
- Definire il confine tra uso dell'IA come strumento del docente e uso dell'IA come sostituto del lavoro cognitivo dello studente

### Contenuti

- L'IA nel ciclo di progettazione didattica: come usarla nelle fasi di analisi dei bisogni, definizione degli obiettivi, scelta delle attività e costruzione degli strumenti valutativi
- Backward design con l'IA: partire dai risultati di apprendimento attesi e usare un assistente conversazionale per costruire attività coerenti
- Prompt template per la progettazione: struttura di un prompt per generare una UdA, una sequenza di lezioni, una prova di verifica per competenze
- Curriculum verticale e IA: come usare Gemini o ChatGPT per mappare la progressione delle competenze dalla primaria alla secondaria
- Valutazione autentica e IA: rubriche generate con IA, peer evaluation, portfolio digitale – opportunità e criticità
- L'IA come oggetto di studio: insegnare ai propri studenti a usare l'IA in modo critico e responsabile – esempi di attività per diversi ordini di scuola
- Autonomia dello studente vs delega all'IA: come progettare compiti che preservino il valore cognitivo del lavoro autentico anche in presenza di strumenti IA
- Il PTOF e l'IA: come documentare l'integrazione dell'IA nei documenti di istituto (PTOF, curriculum, regolamento d'uso)

### Normativa e riferimenti

- DM 166/2025 – Linee guida sull'IA nelle scuole (integrazione nel curriculum)
- Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari (MIUR 2018) – competenze del XXI secolo
- Raccomandazione UE sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018)
- UNESCO Guidance for Generative AI in Education and Research (2023)

### Metodologia

Analisi guidata di esempi reali di UdA progettate con il supporto dell'IA (esempi forniti dal formatore per diversi ordini di scuola e discipline). Confronto tra due versioni della stessa UdA: una progettata tradizionalmente, una con IA come copilota. Discussione: cosa si guadagna, cosa si perde, dove il giudizio professionale del docente è insostituibile.

## MODULO 7 – IA per le discipline: applicazioni specifiche per area e ordine scolastico

### Obiettivi di apprendimento

- Conoscere applicazioni concrete e validate degli strumenti IA nelle principali aree disciplinari
- Saper selezionare lo strumento più adatto alla propria disciplina e al proprio ordine di scuola
- Analizzare esempi di attività didattiche con IA calibrate su primaria, secondaria di I e II grado

### Contenuti

- Area STEM: generazione di problemi di matematica per livello di difficoltà, spiegazioni passo-passo con ChatGPT, simulazioni e grafici con Desmos AI e Wolfram Alpha, coding con GitHub Copilot
- Scienze: sintesi di articoli scientifici, generazione di esperimenti virtuali, domande Socratiche su fenomeni naturali, NotebookLM su testi scientifici
- Lingue straniere: conversazione simulata con ChatGPT in lingua target, correzione della produzione scritta, generazione di dialoghi autentici, feedback sulla pronuncia
- Italiano e letteratura: analisi del testo con IA, generazione di domande di comprensione, produzione guidata, confronto tra stili narrativi, riscrittura in registri diversi
- Storia e geopolitica: timeline interattive con IA, analisi di fonti primarie con Notebook LM, simulazioni di dibattiti storici, mappe concettuali
- Educazione civica e cittadinanza digitale: IA come oggetto di educazione critica, fake news e verifica delle fonti, identità digitale
- Scuola primaria: strumenti IA adatti ai più piccoli, attività di scrittura collaborativa, storie illustrate, giochi linguistici con IA
- BES e IA disciplinare: adattamento dei contenuti disciplinari per studenti con bisogni speciali in ogni area

### Normativa e riferimenti

- DM 166/2025 – applicazioni disciplinari dell'IA
- PNRR – Missione 4 C1 I 2.1 – obiettivi di competenza digitale disciplinare

### Metodologia

Presentazione per aree disciplinari con esempi concreti e dimostrazione di almeno tre strumenti disciplinari specifici. Il formatore adatta la selezione degli esempi al profilo disciplinare dei partecipanti (rilevato in fase di iscrizione). Confronto collegiale: ogni docente porta un caso d'uso della propria disciplina e discute con il gruppo come l'IA potrebbe supportarlo.

## MODULO 8 – IA per la comunicazione, la relazione e la gestione organizzativa

### Obiettivi di apprendimento

- Utilizzare strumenti IA per semplificare e migliorare la comunicazione con studenti, famiglie e colleghi
- Applicare l'IA alla gestione organizzativa del lavoro docente: documentazione, verbali, relazioni
- Promuovere un uso responsabile dell'IA tra gli studenti attraverso accordi, patti e contratti didattici

### Contenuti

- IA per la comunicazione con le famiglie: generare comunicazioni chiare, semplificare il linguaggio burocratico, tradurre in lingue di famiglie straniere con DeepL e Gemini
- IA per i colloqui e i consigli di classe: sintesi degli interventi, preparazione di report personalizzati, generazione di punti all'ordine del giorno
- IA per la documentazione del docente: relazioni finali, verbali di riunione, documenti di programmazione, lettere formali – con DoxIA e Copilot
- IA e Teams / Google Meet: riepilogo automatico delle riunioni, trascrizione, note condivise – funzionalità disponibili nelle licenze Education
- Educazione all'uso responsabile dell'IA: come costruire un 'patto didattico sull'IA' con la classe, cosa includere in un regolamento d'uso per gli studenti
- IA e benessere: evitare il sovraccarico cognitivo del docente, delegare le attività ripetitive all'IA per recuperare tempo per la relazione educativa
- IA e professionalità docente: dove l'IA aiuta il docente senza sostituirne il ruolo, il giudizio clinico-pedagogico come competenza insostituibile
- Prospettive future: trend emergenti nell'IA per l'educazione, cosa aspettarsi nei prossimi 2-3 anni, come restare aggiornati

### Normativa e riferimenti

- DM 166/2025 – comunicazione e relazioni con l'IA nelle istituzioni scolastiche
- UNESCO Guidance for Generative AI in Education (2023) – teacher wellbeing
- PNRR DM 219/2025 – formazione continua e aggiornamento professionale docenti

### Metodologia

Dimostrazione live: il formatore genera una comunicazione alle famiglie, un verbale di consiglio di classe e un 'patto digitale con la classe' usando strumenti diversi (Copilot, DoxIA, ChatGPT).  
Discussione finale: riflessione collegiale sui cambiamenti nel ruolo del docente nell'era dell'IA, sfide e opportunità percepite.

## Riferimenti normativi e strumenti

### Normativa e documenti di riferimento

- Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act) – classificazione dei sistemi IA e obblighi degli utenti
- Legge 23 settembre 2025, n. 132 – Disposizioni in materia di intelligenza artificiale
- DM 11 novembre 2025, n. 219 – PNRR formazione IA nelle istituzioni scolastiche
- DM 166/2025 – Linee guida sull'uso dell'intelligenza artificiale nelle istituzioni scolastiche
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – protezione dei dati degli studenti minorenni
- Raccomandazione del Consiglio UE sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018)
- UNESCO Guidance for Generative AI in Education and Research (2023)
- Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari (MIUR 2018) – competenze digitali nel curriculum
- Legge 170/2010 e DM 5669/2011 – DSA e strumenti compensativi digitali

*Progetto finanziato nell'ambito del PNRR – Next Generation EU  
Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1 – DM 219/2025*

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

## PERCORSO FORMATIVO

# Didattica Creativa con l'Intelligenza Artificiale

*Strumenti, pratiche e framework per integrare l'IA nella didattica quotidiana*

# 12/24 ORE

Corso unico modulabile – 7 Moduli

**Modulo:  
GOVERNANCE**  
1 modulo

**Modulo:  
STRUMENTI IA**  
6 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Docenti di ogni ordine e grado – Coordinatori didattici*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max: 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il corso accompagna i docenti nella progettazione e nella realizzazione di contenuti didattici visivi, narrativi e interattivi con il supporto dell'intelligenza artificiale. L'obiettivo non è soltanto apprendere l'uso di singoli strumenti, ma costruire un metodo di lavoro che unisca intenzionalità didattica, storytelling, qualità grafica, accessibilità, protezione dei dati e verifica critica degli output.

Le attività sono organizzate come laboratorio: dall'idea al prodotto finito, ogni partecipante sviluppa materiali riutilizzabili nella propria classe, quali immagini, personaggi, tavole a fumetti, brevi fumetti animati, narrazioni vocali, giochi, test grafici e presentazioni HTML coinvolgenti.

## Destinatari

- Docenti di ogni ordine e grado e docenti di sostegno
- Animatori digitali, team per l'innovazione e referenti PNRR
- Funzioni strumentali, referenti inclusione e responsabili di progetto
- Educatori e figure impegnate nella produzione di materiali per la didattica digitale

## Obiettivi generali

- Progettare contenuti visivi coerenti con obiettivi, età, disciplina, inclusione e contesto della classe.
- Trasformare un argomento disciplinare in una storia: idea, target, personaggi, ambientazioni, conflitto, messaggio e storyboard.
- Creare immagini e tavole a fumetti con prompt efficaci, coerenza stilistica e controllo della qualità dei risultati.
- Realizzare un breve fumetto animato didattico: scene, movimenti, voce, ritmo, sottotitoli, suoni e montaggio.
- Costruire giochi, quiz, test grafici e presentazioni HTML interattive con attenzione alla valutazione formativa e all'accessibilità.
- Usare in modo consapevole le piattaforme IA dell'istituto e scegliere eventuali strumenti esterni dopo una verifica di sicurezza, privacy, licenze, costi e condizioni d'uso.

## Struttura modulare

Il corso è disponibile in due configurazioni, selezionabili e adattabili alle necessità dell'istituto.

Modulo	Versione 12 ore	Versione 18 ore	Versione 24 ore
1 – Governance della IA	-	3 ore	3 ore
2 - Visual storytelling, personaggi e immagini IA	3 ore	3 ore	6 ore
3 - Fumetto didattico: sceneggiatura, storyboard e tavole	3 ore	3 ore	3 ore
4 - Fumetto animato: video, voce e sonorizzazione	3 ore	3 ore	3 ore
5 - Giochi, test grafici e presentazioni HTML interattive	3 ore	3 ore	3 ore
6 - Privacy, accessibilità, copyright e pubblicazione	-	3 ore	3 ore
7 - Studio di produzione: progetto finale e condivisione	-		6 ore
<b>TOTALE</b>	<b>12 ore</b>	<b>18 ore</b>	<b>24 ore</b>

Le indicazioni della durata dei moduli sono indicative.

## Strumenti, criteri di adozione e risorse

Il percorso privilegia gli strumenti messi a disposizione dall'istituto, utilizzati con account gestiti e configurazioni amministrative. Le funzionalità IA generative devono essere impiegate solo se previste dall'edizione effettivamente attiva, dalle impostazioni del dominio e dalle fasce di età autorizzate.

### Ecosistema operativo prioritario

Ambito	Strumenti e attività di laboratorio	Criteri di utilizzo responsabile
Piattaforma istituzionale	Google Workspace for Education: Gemini, Slides, Vids e funzionalità di generazione immagini/video disponibili nell'edizione in uso, inclusi eventuali strumenti basati su Veo 3.1.	Account di istituto, console amministrativa, impostazioni di condivisione, verifiche su accesso, età, log, conservazione e condizioni contrattuali.
Creazione grafica e fumetto	Strumenti IA integrati o autorizzati dall'istituto per immagini, impaginazione, stile visivo e coerenza dei personaggi.	Prompt senza dati personali; verifica di licenze, watermark, tracciabilità, attribuzioni e adeguatezza per età.
Voce e audio	Audacity per registrazione e montaggio locale; servizi evoluti di text-to-speech o voice design, ad es. ElevenLabs, solo se valutati e autorizzati.	Minimizzazione dei dati, divieto di clonazione non autorizzata, base giuridica e informativa per eventuale uso di voci reali.
Giochi e HTML	Strumenti per quiz e materiali interattivi; generazione guidata di HTML/CSS/JavaScript per mini-siti, escape room e presentazioni.	Controllo del codice, accessibilità, sicurezza dei link, assenza di tracciamenti non necessari e pubblicazione in ambiente gestito.

### Criterio di scelta degli strumenti

**Ordine di preferenza:** 1) strumenti istituzionali amministrati; 2) strumenti gratuiti/locali senza caricamento di dati personali, come Audacity; 3) servizi esterni solo dopo valutazione documentata di privacy, sicurezza, licenza, costi, accessibilità e sostenibilità didattica.

### Riferimenti normativi e didattici

- Regolamento (UE) 2024/1689 - AI Act; Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR; D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 101/2018.
- Legge 22 aprile 1941, n. 633 - diritto d'autore e diritti connessi; attenzione a fonti, immagini, musiche, voci e contenuti generati.
- DM 166/2025 - Linee guida per l'introduzione dell'IA nelle scuole; DM 219/2025 - formazione del personale scolastico sull'IA, secondo il modello di riferimento dell'istituto.
- DigCompEdu e DigComp; principi di accessibilità digitale, progettazione universale per l'apprendimento e valutazione formativa.

## Descrizione sintetica degli argomenti trattati

**Visual storytelling e progettazione didattica** - Dall'argomento curricolare alla narrazione: obiettivo formativo, destinatari, tono, messaggio chiave, struttura in scene, ritmo e call to action. Creazione della story bible di un progetto: mondo narrativo, personaggi, ruoli, regole visive e lessico.

**Personaggi, immagini e fumetti** - Character design con IA: schede personaggio, tratti distintivi, espressioni, pose, palette, costumi e continuità grafica. Tecniche di prompt per creare immagini adatte alla didattica; composizione delle tavole, sceneggiatura, storyboard, didascalie e balloon. Analisi critica di errori, stereotipi, incoerenze e contenuti non accurati.

**Fumetto animato e micro-video didattico** - Dalla tavola alla sequenza animata: suddivisione in inquadrature, movimento, transizioni, ritmo, durata, sottotitoli e controllo della coerenza tra scene. Uso responsabile degli strumenti di generazione video disponibili nel dominio dell'istituto o, se autorizzati, in ambienti esterni valutati.

**Voce, narrazione e trattamento dei dati** - Scrittura di una voce narrante efficace, registrazione e pulizia audio con Audacity, montaggio di suoni e sincronizzazione. Uso di sintesi vocale e voice design. Consenso, informativa, base giuridica, minimizzazione e diritto di immagine/voce: la voce reale di studenti, famiglie o personale non va caricata o clonata senza verifiche e autorizzazioni adeguate. Preferenza per voci sintetiche non imitanti o per registrazioni gestite localmente.

**Giochi, test e presentazioni HTML** - Progettazione di quiz, cacce agli indizi, giochi di abbinamento, escape room, test visuali e feedback formativi. Creazione assistita di pagine HTML/CSS/JavaScript e presentazioni interattive: navigazione, pulsanti, animazioni leggere, layout accessibili, controllo del codice e pubblicazione protetta.

**Privacy, copyright, accessibilità e qualità** - Regole operative per prompt e materiali: niente dati personali, immagini identificative o informazioni sensibili nei servizi non autorizzati; verifica delle fonti, trasparenza sull'uso dell'IA, gestione di immagini e musiche, attribuzioni, licenze, sottotitoli, contrasto, leggibilità e alternative testuali.

## Workshop finale: prodotti da realizzare

- Story bible e scheda di caratterizzazione di almeno un personaggio didattico.
- Storyboard e tavola a fumetti su un contenuto disciplinare.
- Micro-fumetto animato didattico di circa 30-90 secondi, con voce o sottotitoli.
- Gioco, quiz o test grafico con feedback formativo.
- Presentazione HTML interattiva o mini-sito per LIM, lezione o recupero.
- Checklist di pubblicazione: privacy, voce e immagini, copyright, accessibilità, accuratezza dei contenuti e approvazioni interne.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

**PERCORSO FORMATIVO**

## **Didattica Multimediale con IA,**

*WebTV, WebRadio, Ripresa, Montaggio e Giornalismo Scolastico  
con l'Intelligenza Artificiale*

# 12 / 24 ORE

Corso unico modulabile – 8 Moduli

**Modulo:**  
**FONDAMENTI IA**  
1 modulo

**Modulo:**  
**WEBTV · MONTAGGIO · PODCAST · GIORNALISMO**  
7 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Docenti di ogni ordine e grado – Referenti WebTV/WebRadio e redazioni scolastiche*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il percorso Didattica Multimediale con IA è un corso di formazione destinato ai docenti delle istituzioni scolastiche, dedicato alla produzione di contenuti audiovisivi e giornalistici con gli studenti: Web TV e Web Radio scolastica, ripresa, montaggio, produzione di video e podcast, giornalismo attivo. Il corso affronta in modo integrato gli aspetti tecnici, narrativi e deontologici di ciascuna area, mostrando come l'Intelligenza Artificiale possa supportare concretamente il lavoro di ideazione e produzione, senza sostituire la creatività e il giudizio editoriale di docenti e studenti.

Il corso è modulare: ogni modulo vale 3 ore e può essere selezionato singolarmente o in combinazione. Nella versione BASE (12 ore, 4 moduli) vengono coperti i fondamenti dell'IA applicata alla produzione multimediale e l'introduzione operativa a ripresa, montaggio e WebTV/WebRadio; nella versione ESTESA (24 ore, 8 moduli) si aggiungono il montaggio avanzato, la produzione di podcast, il giornalismo attivo e un laboratorio integrato finale. Il corso è compatibile con gli obiettivi del DM 219/2025 e si colloca nell'ambito del sistema di formazione continua del personale scolastico previsto dal PNRR.

## Destinatari

- Docenti di ogni ordine e grado interessati a realizzare produzioni multimediali con gli studenti
- Referenti e coordinatori dei laboratori di Web TV e Web Radio scolastica
- Docenti coordinatori di redazioni giornalistiche scolastiche e progetti PCTO legati ai media
- Animatori digitali e referenti per la comunicazione e l'innovazione digitale

## Obiettivi generali

- Progettare e condurre una Web TV o Web Radio scolastica, dal palinsesto alla messa in onda, con il supporto dell'IA
- Realizzare riprese video e audio di qualità didattica, utilizzando l'IA per la pianificazione delle inquadrature e del sonoro
- Eseguire il montaggio video e audio con strumenti assistiti dall'IA, dalla selezione delle clip al missaggio finale
- Produrre video e podcast didattici completi (sceneggiatura, registrazione, post-produzione, pubblicazione) con l'ausilio dell'IA
- Praticare il giornalismo attivo a scuola: ricerca, verifica delle fonti, scrittura e deontologia, con il supporto critico dell'IA

## Struttura modulare

Il corso è articolato in moduli da 3 ore ciascuno. I moduli 1–4 formano la versione BASE e introducono i fondamenti dell'IA applicata alla produzione multimediale e l'operatività di ripresa, montaggio e WebTV/WebRadio; i moduli 5–8 compongono la versione ESTESA, con il montaggio avanzato, la produzione di podcast, il giornalismo attivo e un laboratorio integrato finale. Ogni modulo è fruibile autonomamente.

N.	Area	Modulo	12 ore	24 ore
1	<b>A</b>	Fondamenti IA per la produzione multimediale scolastica: strumenti, prompt e diritto d'autore	3 ore	3 ore
2	<b>B</b>	Ripresa video e audio: tecniche di base con il supporto dell'IA	3 ore	3 ore
3	<b>C</b>	Montaggio: editing video e audio assistito dall'IA	3 ore	3 ore

4	<b>D</b>	WebTV e WebRadio: palinsesto e produzione dei contenuti con l'IA	3 ore	3 ore
5	<b>C</b>	Montaggio avanzato: color correction, motion graphics e sottotitoli con l'IA	—	3 ore
6	<b>E</b>	Produzione di Podcast: scrittura, registrazione e post-produzione con l'IA	—	3 ore
7	<b>F</b>	Giornalismo attivo: redazione scolastica, fact-checking e deontologia con l'IA	—	3 ore
8	<b>G</b>	Produzione di un servizio WebTV/WebRadio completo con l'IA	—	3 ore
<b>TOTALE</b>			<b>12 ore</b>	<b>24 ore</b>

Il numero di ore è indicativo. La scuola può rimodulare a piacimento, secondo le esigenze, la durata di ciascun modulo.

## Breve descrizione degli argomenti.

Il corso è rivolto a docenti di ogni ordine e grado, referenti dei laboratori di Web TV e Web Radio, coordinatori di redazioni giornalistiche scolastiche, animatori digitali e figure chiamate a diventare tutor o formatori interni nell'uso dell'Intelligenza Artificiale applicata alla produzione multimediale della scuola. Il percorso ha l'obiettivo di far conoscere e utilizzare gli strumenti di IA come supporto concreto alla realizzazione di produzioni audiovisive e giornalistiche con gli studenti, dalla ripresa al montaggio, dalla messa in onda alla pubblicazione, senza sostituire la creatività e il giudizio editoriale del docente e degli studenti.

Il corso introduce anzitutto i principali strumenti di Intelligenza Artificiale utilizzabili per la produzione multimediale scolastica: generazione di scalette e palinsesti, bozze di sceneggiatura, domande per interviste, sottotitoli, trascrizioni automatiche, suggerimenti di montaggio e sintesi di materiali grezzi. I partecipanti apprenderanno a formulare prompt efficaci, a utilizzare modelli di prompt sicuri per contenuti che coinvolgono minori e a controllare criticamente gli output generati, riconoscendo errori, informazioni inventate o contenuti non adatti al contesto scolastico. L'IA sarà presentata come strumento di assistenza alla creatività e all'efficienza del lavoro, mai come soggetto autorizzato a sostituire la voce, il volto o il giudizio editoriale degli studenti e dei docenti.

Un'area del corso sarà dedicata alle tecniche di ripresa video e audio. Verranno illustrati i principi base dell'inquadratura, della composizione, della gestione della luce e del suono in ambito scolastico, con attrezzature accessibili (smartphone, microfoni economici, webcam). I partecipanti apprenderanno come l'IA può supportare la pianificazione delle riprese — proponendo scalette di inquadrature, suggerimenti di composizione e checklist tecniche pre-ripresa — fermo restando che la qualità finale dipende dalla competenza tecnica e dalla sensibilità narrativa di chi gira la scena.

Un secondo nucleo tematico riguarda il montaggio video e audio: organizzazione del materiale grezzo, selezione delle clip, transizioni, colonna sonora, sincronizzazione e sottotitolazione. Il corso mostrerà come utilizzare strumenti di IA per velocizzare le fasi più ripetitive del montaggio — trascrizione automatica, generazione di sottotitoli, suggerimenti di taglio sui picchi narrativi, pulizia audio — lasciando alla revisione umana ogni scelta stilistica ed editoriale. Nella versione ESTESA il modulo avanzato approfondisce color correction, motion graphics e packaging grafico del prodotto finale.

Il terzo ambito riguarda la progettazione e la conduzione di una Web TV o Web Radio scolastica: definizione del palinsesto, ruoli redazionali, rubriche, conduzione in diretta o in differita, pubblicazione sui canali dell'istituto. I partecipanti apprenderanno a utilizzare l'IA per organizzare il palinsesto, generare scalette di trasmissione, preparare scalette di conduzione e bozze di

comunicati stampa per promuovere le produzioni, mantenendo sempre la supervisione del docente responsabile su contenuti, tempi e tono delle trasmissioni.

Un modulo specifico sarà dedicato alla produzione di podcast didattici: dalla scrittura della scaletta alla registrazione, fino alla post-produzione e alla pubblicazione. Il corso illustrerà come l'IA può supportare la scrittura di scalette, la generazione di domande per interviste, la trascrizione e la sintesi degli episodi, oltre a tecniche di pulizia e missaggio audio con strumenti gratuiti e locali, privilegiando soluzioni che non richiedano il caricamento di voci reali di studenti su piattaforme esterne non autorizzate.

Il corso affronterà inoltre il giornalismo attivo a scuola: ricerca delle notizie, verifica delle fonti, intervista, scrittura giornalistica e rispetto della deontologia professionale, incluso il diritto di cronaca e il diritto all'immagine dei minori. I partecipanti saranno formati a utilizzare l'IA per il fact-checking, la sintesi di fonti, la generazione di bozze di articoli da rivedere criticamente e la verifica della correttezza dei riferimenti, con particolare attenzione a non pubblicare contenuti generati senza verifica umana e senza il necessario consenso informativo su immagini e voci degli studenti.

Il corso avrà una forte impostazione laboratoriale e porterà alla produzione di strumenti immediatamente utilizzabili dalla scuola: un repertorio di prompt sicuri per ripresa, montaggio, podcast e redazione giornalistica, una checklist privacy e diritto d'autore per le produzioni multimediali con minori, modelli di scaletta e palinsesto, una procedura di verifica editoriale prima della pubblicazione, e materiali formativi da utilizzare con il restante personale e con gli studenti redattori.

Al termine del percorso, i partecipanti saranno in grado di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per velocizzare e migliorare la produzione di contenuti WebTV, WebRadio, video e podcast, riconoscendone le potenzialità ma anche i limiti. Saranno inoltre capaci di formare i colleghi e gli studenti sull'uso responsabile degli strumenti, garantire il rispetto della privacy e del diritto d'autore, mantenere il controllo editoriale umano su ogni produzione e contribuire a una didattica multimediale più efficiente, sicura e di qualità.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

## PERCORSO FORMATIVO

# Didattica Multimediale 360 con IA,

*Foto 360, Video 360, Ripresa e Montaggio Immersivo  
con l'Intelligenza Artificiale per Visori e Aule Immersive*

# 12 / 24 ORE

Corso unico modulabile – 8 Moduli

**Modulo:**  
**FONDAMENTI IA**  
1 modulo

**Modulo:**  
**FOTO/VIDEO 360 · RIPRESA · MONTAGGIO · VISORI**  
7 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Docenti di ogni ordine e grado – Referenti realtà virtuale e aule immersive*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il percorso Didattica Multimediale 360 con IA è un corso di formazione destinato ai docenti delle istituzioni scolastiche, dedicato alla produzione di contenuti immersivi con gli studenti: foto 360, video 360, ripresa, montaggio e stitching, produzione di contenuti multimediali 360 da fruire con i visori e nelle aule immersive. Il corso affronta in modo integrato gli aspetti tecnici, narrativi e didattici di ciascuna area, mostrando come l'Intelligenza Artificiale possa supportare concretamente il lavoro di ideazione e produzione, senza sostituire la creatività e il giudizio didattico di docenti e studenti.

Il corso è modulare: ogni modulo vale 3 ore e può essere selezionato singolarmente o in combinazione. Nella versione BASE (12 ore, 4 moduli) vengono coperti i fondamenti dell'IA applicata alla produzione multimediale 360 e l'introduzione operativa a foto/video 360, ripresa e montaggio; nella versione ESTESA (24 ore, 8 moduli) si aggiungono il montaggio avanzato, la produzione per visori, la produzione per aule immersive e un laboratorio integrato finale. Il corso è compatibile con gli obiettivi del DM 219/2025 e si colloca nell'ambito del sistema di formazione continua del personale scolastico previsto dal PNRR.

## Destinatari

- Docenti di ogni ordine e grado interessati a realizzare contenuti immersivi 360° con gli studenti
- Referenti e coordinatori dei laboratori di realtà virtuale e aule immersive
- Docenti di discipline (geografia, storia, scienze, arte) interessati a sussidi didattici immersivi
- Animatori digitali e referenti per l'innovazione tecnologica e i nuovi ambienti di apprendimento

## Obiettivi generali

- Realizzare foto e video 360° di qualità didattica, utilizzando l'IA per la pianificazione delle riprese e l'ottimizzazione delle immagini
- Eseguire riprese immersive con attrezzature 360°, gestendo luce, audio spaziale e punti di ripresa con il supporto dell'IA
- Eseguire il montaggio e lo stitching di contenuti 360° con strumenti assistiti dall'IA, dalla correzione delle giunture all'interattività
- Produrre ed esportare contenuti 360° ottimizzati per la fruizione con visori e per le aule immersive, con l'ausilio dell'IA
- Allestire e gestire un'esperienza didattica in aula immersiva, integrando contenuti 360° in attività curricolari con il supporto dell'IA

## Struttura modulare

Il corso è articolato in 8 moduli da 3 ore ciascuno. I moduli 1–4 (12 ore) formano la versione BASE e introducono i fondamenti dell'IA applicata alla produzione multimediale 360 e l'operatività di foto/video 360, ripresa e montaggio; i moduli 5–8 (ulteriori 12 ore) compongono la versione ESTESA, con il montaggio avanzato (M4+M5), la produzione per visori, la produzione per aule immersive e un laboratorio integrato finale (M8). Ogni modulo è fruibile autonomamente.

N.	Area	Modulo	12 ore	24 ore	Sessione
1	A	Fondamenti IA per la produzione multimediale 360: strumenti, prompt e diritto d'autore	3 ore	3 ore	1

2	<b>B</b>	Foto 360 e Video 360: formati, attrezzature e flussi di lavoro con l'IA	3 ore	3 ore	2
3	<b>C</b>	Ripresa 360: tecniche di ripresa immersiva con il supporto dell'IA	3 ore	3 ore	3
4	<b>D</b>	Montaggio 360: stitching e post-produzione assistita dall'IA	3 ore	3 ore	4
5	<b>D</b>	Montaggio 360 avanzato: storytelling immersivo, hotspot e interattività con l'IA	—	3 ore	5
6	<b>E</b>	Produzione per visori: ottimizzazione ed esportazione per Meta Quest e dispositivi simili con l'IA	—	3 ore	6
7	<b>F</b>	Produzione per aule immersive: allestimento, proiezione e fruizione collettiva con l'IA	—	3 ore	7
8	<b>G</b>	Laboratorio integrato: produzione di un contenuto 360 completo, da visori ad aula immersiva	—	3 ore	8
<b>TOTALE</b>			<b>12 ore</b>	<b>24 ore</b>	<b>4 / 8 sess.</b>

Il numero di ore è indicativo. La scuola può rimodulare a piacimento, secondo le esigenze, la durata di ciascun modulo.

## Breve descrizione degli argomenti.

Il corso è rivolto a docenti di ogni ordine e grado, referenti dei laboratori di realtà virtuale e aule immersive, animatori digitali e figure chiamate a diventare tutor o formatori interni nell'uso dell'Intelligenza Artificiale applicata alla produzione multimediale 360° della scuola. Il percorso ha l'obiettivo di far conoscere e utilizzare gli strumenti di IA come supporto concreto alla realizzazione di foto, video e contenuti immersivi con gli studenti, dalla ripresa al montaggio, fino alla fruizione con visori e in aule immersive, senza sostituire la creatività e il giudizio didattico del docente.

Il corso introduce anzitutto i principali strumenti di Intelligenza Artificiale utilizzabili per la produzione multimediale 360°: generazione di scalette di ripresa, suggerimenti di inquadratura sferica, correzione automatica dello stitching, generazione di hotspot e didascalie, trascrizione di audio spaziale e sintesi di materiali grezzi. I partecipanti apprenderanno a formulare prompt efficaci, a utilizzare modelli di prompt sicuri per contenuti che coinvolgono minori e a controllare criticamente gli output generati, riconoscendo errori, artefatti visivi o contenuti non adatti al contesto scolastico. L'IA sarà presentata come strumento di assistenza alla creatività e all'efficienza del lavoro, mai come soggetto autorizzato a sostituire il giudizio narrativo e didattico di docenti e studenti.

Un'area del corso sarà dedicata ai formati foto e video 360°: caratteristiche delle camere sferiche, risoluzione, formati equirettangolari, differenze tra ripresa statica e dinamica. I partecipanti apprenderanno come l'IA può supportare la pianificazione delle riprese — proponendo scalette di scatti, suggerimenti di inquadratura sferica e checklist tecniche pre-ripresa — e l'ottimizzazione delle immagini, ad esempio per la correzione dell'esposizione e la rimozione automatica di elementi indesiderati, fermo restando che la qualità finale dipende dalla competenza tecnica e dalla sensibilità narrativa di chi gira la scena.

Un secondo nucleo tematico riguarda le tecniche di ripresa immersiva: posizionamento della camera, gestione della parallasse, audio spaziale, illuminazione a 360°, individuazione del punto cieco dell'operatore. Il corso mostrerà come utilizzare l'IA per pianificare la sequenza delle riprese,

simulare in anteprima l'inquadratura sferica e generare checklist tecniche pre-produzione, lasciando alla competenza dell'operatore le scelte di posizionamento e di regia sul campo.

Il terzo ambito riguarda il montaggio e lo stitching dei contenuti 360°: unione delle riprese multi-camera, correzione delle giunture, color grading, sincronizzazione audio, esportazione nei formati richiesti dai visori. I partecipanti apprenderanno a utilizzare l'IA per velocizzare le fasi più ripetitive del montaggio — correzione automatica dello stitching, generazione di sottotitoli, suggerimenti di taglio sui picchi narrativi — lasciando alla revisione umana ogni scelta stilistica ed editoriale. Nella versione ESTESA il modulo avanzato approfondisce lo storytelling immersivo, gli hotspot interattivi e la navigazione guidata all'interno del contenuto 360°.

Un modulo specifico sarà dedicato alla produzione di contenuti 360° ottimizzati per la fruizione con visori (Meta Quest e dispositivi simili): formati di esportazione, gestione del peso dei file, compatibilità con le piattaforme didattiche di realtà virtuale, accessibilità per studenti con disabilità sensoriali o motorie. Il corso illustrerà come l'IA può supportare la verifica tecnica dei file prima della pubblicazione, la generazione di descrizioni e metadati, e la creazione di guide d'uso per gli studenti, privilegiando soluzioni che non richiedano il caricamento di contenuti riservati su piattaforme esterne non autorizzate.

Il corso affronterà inoltre la produzione e la fruizione di contenuti 360° in aule immersive: allestimento dello spazio, proiezione multicanale o a 360°, sincronizzazione dei contenuti, gestione di un'esperienza collettiva in classe. I partecipanti saranno formati a utilizzare l'IA per pianificare percorsi didattici basati su contenuti immersivi, generare schede di accompagnamento e attività di verifica degli apprendimenti, con particolare attenzione al benessere visivo degli studenti e ai tempi di esposizione consigliati.

Il corso avrà una forte impostazione laboratoriale e porterà alla produzione di strumenti immediatamente utilizzabili dalla scuola: un repertorio di prompt sicuri per ripresa, montaggio e produzione 360°, una checklist privacy e diritto d'autore per le riprese con minori, modelli di scaletta di ripresa e di scheda didattica per l'aula immersiva, una procedura di verifica tecnica prima della pubblicazione, e materiali formativi da utilizzare con il restante personale e con gli studenti coinvolti nei progetti.

Al termine del percorso, i partecipanti saranno in grado di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per velocizzare e migliorare la produzione di foto, video e contenuti didattici 360°, riconoscendone le potenzialità ma anche i limiti. Saranno inoltre capaci di formare i colleghi e gli studenti sull'uso responsabile degli strumenti, garantire il rispetto della privacy e del diritto d'autore, mantenere il controllo creativo ed editoriale umano su ogni produzione e contribuire a una didattica immersiva più efficiente, sicura e di qualità.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

---

**PERCORSO FORMATIVO**  
**Segreteria Aumentata dalla IA,**  
*Gestione documentale, Trasparenza e Accessibilità  
per gli Uffici di Segreteria*

---

**12 / 24 ORE**

Corso unico modulabile – 8 Moduli

**Modulo:  
GOVERNANCE**  
1 modulo

**Modulo:  
STRUMENTI IA**  
7 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Personale ATA – DSGA, Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il percorso Governance Digitale, Gestione Documentale, Trasparenza e Accessibilità per gli Uffici Scolastici è un corso di formazione destinato al personale amministrativo delle istituzioni scolastiche. Affronta in modo integrato i quattro assi normativi e operativi che oggi caratterizzano il lavoro degli uffici di segreteria: la governance della privacy e dell'intelligenza artificiale, la corretta gestione documentale digitale, gli obblighi di trasparenza e i requisiti di accessibilità dei siti web.

Il corso è modulare: ogni modulo vale 3 ore e può essere selezionato singolarmente o in combinazione. Nella versione BASE (12 ore, 4 moduli) vengono coperti i fondamentali normativi e operativi; nella versione ESTESA (24 ore, 8 moduli) si aggiungono quattro moduli di approfondimento, tra cui un secondo modulo dedicato alla gestione documentale avanzata e un laboratorio integrato su casi pratici. Il corso è compatibile con gli obiettivi del DM 219/2025 e si colloca nell'ambito del sistema di formazione continua del personale scolastico previsto dal PNRR.

## Destinatari

- DSGA (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi)
- Assistenti Amministrativi (area personale, didattica, contabilità, protocollo)
- Assistenti Tecnici con funzioni di supporto all'amministrazione digitale
- Collaboratori scolastici con incarichi amministrativi

## Obiettivi generali

- Conoscere e applicare le norme GDPR e AI Act nel contesto degli uffici scolastici
- Gestire correttamente il protocollo informatico, la firma digitale, la PEC e l'archiviazione elettronica a norma con l'ausilio dell'IA
- Garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza: Albo Pubblicità Legale, Amministrazione Trasparente, accesso civico FOIA con l'ausilio dell'IA
- Verificare e migliorare l'accessibilità del sito web scolastico secondo le norme vigenti (Legge 4/2004, WCAG 2.1, AgID) con l'ausilio dell'IA
- Saper utilizzare strumenti digitali specifici per ciascuna area (software di protocollo, ANAC, AgID, piattaforme di trasparenza) con l'ausilio dell'IA

## Struttura modulare

Il corso è articolato in 8 moduli da 3 ore ciascuno. I moduli 1–4 (12 ore) formano la versione BASE; i moduli 5–8 (ulteriori 12 ore) compongono la versione ESTESA. Ogni modulo è fruibile autonomamente. La gestione documentale è sviluppata su due moduli distinti (M2 e M5) per un totale di 6 ore nella versione ESTESA, in considerazione della sua centralità nel lavoro quotidiano degli uffici scolastici.

N.	Area	Modulo	12 ore	24 ore
1	<b>A</b>	Privacy GDPR e AI Act per gli uffici scolastici	3 ore	3 ore
2	<b>B</b>	Gestione documentale: protocollo, firma digitale, PEC e SPID	3 ore	3 ore
3	<b>C</b>	Trasparenza: Albo Pubblicità Legale e Amministrazione Trasparente	3 ore	3 ore
4	<b>D</b>	Accessibilità Web: norme, standard e sito scolastico	3 ore	3 ore

5	<b>B</b>	Gestione documentale avanzata: archiviazione, conservazione e dematerializzazione	—	3 ore
6	<b>E</b>	Sicurezza informatica e gestione degli incidenti	—	3 ore
7	<b>F</b>	FOIA, accesso civico, anticorruzione e whistleblowing	—	3 ore
8	<b>G</b>	Pratica integrata: procedure e casi pratici	—	3 ore
<b>TOTALE</b>			<b>12 ore</b>	<b>24 ore</b>

Il numero di ore è indicativo. La scuola può rimodulare a piacimento, secondo le esigenze, la durata di ciascun modulo.

## Breve descrizione degli argomenti.

Il corso è rivolto a DSGA, assistenti amministrativi, dirigenti scolastici, staff di direzione, responsabili dei procedimenti, referenti per la transizione digitale e figure chiamate a diventare tutor o formatori interni nell'uso dell'Intelligenza Artificiale applicata ai servizi amministrativi della scuola. Il percorso ha l'obiettivo di far conoscere e utilizzare gli strumenti di IA come supporto concreto al lavoro degli uffici, in modo da migliorare l'efficienza organizzativa, ridurre le attività ripetitive, agevolare la produzione dei documenti e rendere i servizi più chiari e accessibili, senza sostituire la responsabilità umana, amministrativa e dirigenziale.

Il corso introduce anzitutto i principali strumenti di Intelligenza Artificiale utilizzabili nelle segreterie scolastiche per la predisposizione di bozze di circolari, comunicazioni, lettere, avvisi, modulistica, verbali, report, FAQ, sintesi di documenti, elenchi di attività, analisi preliminari di fogli di calcolo e supporto alla pianificazione del lavoro. I partecipanti apprenderanno a formulare richieste efficaci, a utilizzare modelli di prompt sicuri e a controllare criticamente le risposte generate, riconoscendo errori, informazioni inventate, riferimenti normativi non aggiornati, omissioni, formulazioni ambigue o contenuti non coerenti con il caso concreto. L'IA sarà quindi presentata come uno strumento di assistenza e accelerazione del lavoro, non come soggetto capace di assumere decisioni, firmare atti, adottare provvedimenti o sostituire il controllo dell'operatore.

Una parte essenziale del corso sarà dedicata alla governance dell'Intelligenza Artificiale nella scuola. I partecipanti saranno guidati nella definizione di regole interne per individuare quali strumenti possono essere utilizzati, per quali finalità, da quali soggetti e con quali limitazioni. Saranno affrontati la mappatura delle applicazioni di IA presenti negli uffici, l'istituzione di un registro degli strumenti autorizzati, la valutazione dei fornitori, l'individuazione dei ruoli del dirigente scolastico, del DSGA, del DPO, degli amministratori di sistema e del personale autorizzato. Sarà inoltre approfondita la necessità di adottare policy, istruzioni operative e procedure di controllo che consentano di sperimentare l'IA in modo graduale, documentato e verificabile.

Il corso approfondirà il rapporto tra IA e privacy, con particolare attenzione alla protezione dei dati personali trattati quotidianamente dalle segreterie scolastiche. Saranno analizzati i rischi connessi all'inserimento nei sistemi di IA di dati relativi ad alunni, famiglie, personale, contratti, graduatorie, procedimenti disciplinari, disabilità, BES, assenze, certificazioni, fascicoli personali e altri documenti riservati. I partecipanti apprenderanno tecniche pratiche per prevenire tali rischi: utilizzo esclusivo di strumenti autorizzati, minimizzazione dei dati, anonimizzazione o pseudonimizzazione dei contenuti, uso di account istituzionali, controllo delle impostazioni che consentono l'uso dei dati per l'addestramento dei modelli, verifica delle condizioni contrattuali e divieto di caricare documenti riservati in piattaforme non valutate dall'istituto. Sarà inoltre evidenziato il ruolo del controllo umano e del DPO nella valutazione dei trattamenti più complessi o potenzialmente rischiosi.

Un modulo specifico sarà dedicato alla gestione documentale assistita dall'IA. Il corso illustrerà come utilizzare l'IA per supportare la lettura, la sintesi, l'organizzazione preliminare e la predisposizione dei documenti, senza alterare le regole del protocollo informatico, della classificazione, della fascicolazione, della firma digitale, della trasmissione tramite PEC e della conservazione digitale. L'IA potrà aiutare, ad esempio, a proporre bozze di oggetto, riassunti, metadati, schemi di risposta

o possibili classificazioni, ma ogni scelta dovrà essere verificata e validata dall'operatore responsabile. Saranno affrontati i rischi di protocollazioni errate, fascicoli incompleti, perdita di contesto, duplicazione dei documenti, errata conservazione e uso improprio di dati contenuti negli atti amministrativi, insieme alle procedure per prevenirli attraverso checklist, controlli incrociati e validazione finale.

Il corso affronterà inoltre l'uso dell'IA per migliorare la trasparenza amministrativa, senza compromettere la riservatezza delle persone coinvolte. I partecipanti saranno formati a utilizzare gli strumenti di IA per preparare bozze di contenuti destinati alla sezione "Amministrazione Trasparente", controllare la chiarezza dei testi, individuare eventuali dati personali da oscurare, verificare la presenza degli elementi essenziali di un documento e organizzare i contenuti in modo più comprensibile per cittadini e utenti. Sarà ribadito che nessuna pubblicazione potrà essere automatica: prima della diffusione, l'atto dovrà essere controllato dal personale competente per evitare la pubblicazione di dati eccedenti, non pertinenti, particolari o comunque non necessari rispetto alla finalità di trasparenza.

Un'attenzione particolare sarà riservata all'accessibilità digitale. L'IA potrà essere utilizzata per semplificare il linguaggio amministrativo, produrre versioni più chiare di avvisi e circolari, suggerire strutture logiche dei documenti, generare bozze di testi alternativi per immagini e controllare la leggibilità dei contenuti. I partecipanti apprenderanno però che tali suggerimenti devono sempre essere verificati, perché un testo alternativo generato automaticamente può essere impreciso, incompleto o poco utile per una persona con disabilità. Il corso mostrerà come produrre documenti accessibili attraverso titoli strutturati, stili coerenti, tabelle leggibili, adeguato contrasto visivo, testi alternativi pertinenti, PDF correttamente esportati e contenuti fruibili anche con tecnologie assistive. Nella parte dedicata alla sicurezza informatica, il corso analizzerà i principali rischi connessi all'uso dell'IA negli uffici scolastici: furto di credenziali, phishing, deepfake, diffusione involontaria di dati, caricamento improprio di documenti, accessi non autorizzati, errori nelle comunicazioni e dipendenza da strumenti non controllati. Saranno presentate misure concrete per ridurre tali rischi, quali autenticazione a più fattori, gestione corretta delle password, uso di caselle e account istituzionali, controllo degli accessi, separazione dei ruoli, backup, aggiornamento dei dispositivi, verifica dei destinatari delle comunicazioni e procedure di segnalazione degli incidenti. Saranno inoltre fornite indicazioni per riconoscere contenuti manipolati o falsi e per evitare che testi, immagini o comunicazioni generate artificialmente siano utilizzati senza adeguata verifica.

Il corso avrà una forte impostazione laboratoriale e porterà alla produzione di strumenti immediatamente utilizzabili dalla scuola: un repertorio di prompt sicuri per le segreterie, una checklist privacy per l'uso dell'IA, procedure per la gestione di documenti e comunicazioni assistite dall'IA, un modello di registro degli strumenti autorizzati, linee operative per la pubblicazione trasparente e accessibile degli atti, istruzioni per la gestione degli incidenti e materiali formativi da utilizzare con il restante personale.

Al termine del percorso, i partecipanti saranno in grado di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per semplificare e migliorare i processi amministrativi della scuola, riconoscendone le potenzialità ma anche i limiti. Saranno inoltre capaci di formare i colleghi sull'uso responsabile degli strumenti, prevenire errori e trattamenti impropri di dati, garantire controllo umano sulle attività svolte e contribuire alla costruzione di una governance dell'IA efficace, sicura, trasparente e rispettosa dei diritti delle persone.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

**PERCORSO FORMATIVO**

## **Segreteria Aumentata Plus,**

*Passweb, Ricostruzione di Carriera e Acquisti MEPA  
con l'Intelligenza Artificiale per gli Uffici di Segreteria*

# 12 / 24 ORE

Corso unico modulabile – 8 Moduli

**Modulo:**  
**FONDAMENTI IA**  
1 modulo

**Modulo:**  
**PASSWEB · RIC. CARRIERA · MEPA**  
7 moduli

I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Personale ATA – DSGA, Assistenti Amministrativi area personale e area contabile*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max 20)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-FDM219**

**CODICE MEPA TUTOR 1 ORA: EI-TDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Presentazione del corso

Il percorso Segreteria Aumentata Plus è un corso di formazione destinato al personale amministrativo delle istituzioni scolastiche, dedicato a tre procedure cardine del lavoro di segreteria: la gestione delle posizioni assicurative e previdenziali su Passweb, la ricostruzione di carriera del personale scolastico e gli acquisti di beni e servizi tramite il MEPA. Il corso affronta in modo integrato gli aspetti normativi, procedurali e operativi di ciascuna area, mostrando come l'Intelligenza Artificiale possa supportare concretamente il lavoro quotidiano degli uffici, senza sostituire la responsabilità amministrativa dell'operatore.

Il corso è modulare: ogni modulo vale 3 ore e può essere selezionato singolarmente o in combinazione. Nella versione BASE (12 ore, 4 moduli) vengono coperti i fondamenti dell'IA applicata alla segreteria e l'introduzione operativa a Passweb, Ricostruzione di carriera e Acquisti MEPA; nella versione ESTESA (24 ore, 8 moduli) si aggiungono quattro moduli di approfondimento avanzato e un laboratorio integrato su casi pratici trasversali. Il corso è compatibile con gli obiettivi del DM 219/2025 e si colloca nell'ambito del sistema di formazione continua del personale scolastico previsto dal PNRR.

### Destinatari

- DSGA (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi)
- Assistenti Amministrativi dell'area gestione del personale (Passweb, ricostruzione di carriera)
- Assistenti Amministrativi dell'area contabile e degli acquisti (MEPA)
- Assistenti Tecnici e collaboratori scolastici con incarichi amministrativi di supporto

### Obiettivi generali

- Conoscere e utilizzare correttamente la piattaforma Passweb INPS per posizioni assicurative, ricingiunzioni, riscatti, pensione e TFS/TFR con il supporto dell'IA
- Eseguire la ricostruzione di carriera del personale scolastico (inquadramento, anzianità di servizio, ricostruzione economica) verificando documenti e calcoli con l'ausilio dell'IA
- Gestire gli acquisti di beni e servizi tramite MEPA (RdO, ordini diretti, trattativa diretta, tracciabilità CIG) utilizzando l'IA per il confronto delle offerte e la stesura dei capitolati
- Formulare prompt efficaci e sicuri per le procedure amministrative più delicate, verificando criticamente gli output e prevenendo errori o dati inventati
- Garantire la conformità privacy e il controllo umano in ogni procedura assistita dall'IA, nel rispetto del GDPR e dell'AI Act

### Struttura modulare

Il corso è articolato in moduli da 3 ore ciascuno. I moduli 1–4 formano la versione BASE e introducono i fondamenti dell'IA applicata alla segreteria e l'operatività di Passweb, Ricostruzione di carriera e Acquisti MEPA; i moduli 5–8 compongono la versione ESTESA, con l'approfondimento avanzato di ciascuna delle tre aree e un laboratorio integrato finale su casi pratici trasversali. Ogni modulo è fruibile autonomamente.

N.	Area	Modulo	12 ore	24 ore	Sessione
1	<b>A</b>	Fondamenti IA per la segreteria: strumenti, prompt sicuri e governance essenziale	3 ore	3 ore	1
2	<b>B</b>	Passweb: posizione assicurativa, ricingiunzioni e riscatti con l'IA	3 ore	3 ore	2

3	<b>C</b>	Ricostruzione di carriera: inquadramento e anzianità di servizio con l'IA	3 ore	3 ore	3
4	<b>D</b>	Acquisti su MEPA: ordini diretti, RdO e tracciabilità con l'IA	3 ore	3 ore	4
5	<b>B</b>	Passweb avanzato: pensione, TFS/TFR e controlli con l'IA	—	3 ore	5
6	<b>C</b>	Ricostruzione di carriera avanzata: casi complessi, ricorsi e contenzioso con l'IA	—	3 ore	6
7	<b>D</b>	Acquisti MEPA avanzato: trattativa diretta, capitolati e acquisti PNRR con l'IA	—	3 ore	7
8	<b>E</b>	Casi pratici trasversali Passweb, Ricostruzione e MEPA	—	3 ore	8
<b>TOTALE</b>			<b>12 ore</b>	<b>24 ore</b>	<b>4 / 8 sess.</b>

Il numero di ore è indicativo. La scuola può rimodulare a piacimento, secondo le esigenze, la durata di ciascun modulo.

## Breve descrizione degli argomenti.

Il corso è rivolto a DSGA, assistenti amministrativi dell'area personale e dell'area contabile, dirigenti scolastici, staff di direzione e figure chiamate a diventare tutor o formatori interni nell'uso dell'Intelligenza Artificiale applicata alle procedure amministrative della scuola. Il percorso ha l'obiettivo di far conoscere e utilizzare gli strumenti di IA come supporto concreto alla gestione di tre procedure cardine degli uffici di segreteria — Passweb, ricostruzione di carriera e acquisti tramite MEPA — riducendo i tempi di lavorazione, prevenendo errori materiali e mantenendo sempre la responsabilità della verifica e della decisione in capo all'operatore.

Il corso introduce anzitutto i principali strumenti di Intelligenza Artificiale utilizzabili per la predisposizione di bozze di provvedimenti, comunicazioni, lettere di trasmissione, verbali, prospetti di calcolo, checklist documentali e sintesi di normativa e circolari INPS, MIM e ANAC. I partecipanti apprenderanno a formulare richieste efficaci, a utilizzare modelli di prompt sicuri per dati sensibili e previdenziali, e a controllare criticamente le risposte generate, riconoscendo errori, informazioni inventate, riferimenti normativi non aggiornati, omissioni o formulazioni non coerenti con il caso concreto. L'IA sarà presentata come strumento di assistenza e accelerazione del lavoro, mai come soggetto autorizzato a calcolare in autonomia importi, inquadramenti o esiti di gara, né a firmare atti o assumere decisioni amministrative.

Un'area del corso sarà interamente dedicata alla piattaforma Passweb dell'INPS. Verranno illustrate le funzioni principali per la gestione della posizione assicurativa del personale scolastico: ricongiunzione e riscatto dei periodi contributivi, dichiarazioni e variazioni di servizio, predisposizione delle pratiche di pensione, calcolo del TFS/TFR e gestione delle comunicazioni con le sedi territoriali INPS. I partecipanti apprenderanno come l'IA può supportare la lettura della normativa previdenziale, la predisposizione di bozze di comunicazione al personale, la creazione di checklist per la raccolta della documentazione necessaria e la verifica preliminare di coerenza dei dati inseriti, fermo restando che ogni calcolo contributivo e ogni invio su Passweb resta sotto la responsabilità diretta e la verifica dell'operatore abilitato.

Un secondo nucleo tematico riguarda la ricostruzione di carriera del personale docente e ATA: l'inquadramento iniziale, il riconoscimento dei servizi pre-ruolo e di altre amministrazioni, il calcolo dell'anzianità utile ai fini economici e giuridici, la gestione dei ricorsi e delle istanze di rettifica. Il corso

mostrerà come utilizzare l'IA per organizzare la documentazione di servizio, predisporre prospetti riepilogativi delle annualità da valutare, redigere bozze di provvedimenti di ricostruzione e lettere di notifica all'interessato, e per individuare rapidamente la normativa contrattuale e le circolari applicabili al caso. Sarà dato ampio spazio al riconoscimento dei rischi tipici di questa procedura — errori di calcolo, omissione di periodi di servizio, applicazione di norme contrattuali superate — e alle modalità per prevenirli attraverso un controllo umano sistematico prima della firma del provvedimento.

Il terzo ambito è dedicato agli acquisti di beni e servizi attraverso il MEPA, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: ordini diretti, richieste di offerta (RdO), trattative dirette, gestione del CIG e tracciabilità dei flussi finanziari, anche in relazione agli acquisti finanziati da fondi PNRR. I partecipanti apprenderanno a utilizzare l'IA per confrontare preventivi e schede tecniche dei fornitori, predisporre bozze di capitolati e lettere di invito, sintetizzare la documentazione di gara e verificare la completezza degli atti prima della pubblicazione, mantenendo sempre in capo al DSGA e al punto ordinante la valutazione finale e la responsabilità delle scelte contrattuali.

Il corso approfondirà il rapporto tra IA e privacy, con particolare attenzione alla protezione dei dati personali trattati nelle tre procedure: dati previdenziali e contributivi su Passweb, dati di servizio e disciplinari nella ricostruzione di carriera, dati contrattuali e finanziari dei fornitori negli acquisti MEPA. I partecipanti apprenderanno tecniche pratiche per prevenire i rischi connessi all'uso dell'IA con questi dati: utilizzo esclusivo di strumenti autorizzati dall'istituzione, minimizzazione e anonimizzazione dei dati inseriti nei prompt, uso di account istituzionali, verifica delle condizioni contrattuali dei fornitori di IA e divieto di caricare documenti riservati in piattaforme non valutate dalla scuola. Sarà inoltre definito il ruolo del DSGA, del Dirigente Scolastico e del DPO nella supervisione dell'uso dell'IA su queste procedure ad alta sensibilità.

Nella parte dedicata alla sicurezza informatica, il corso analizzerà i principali rischi connessi all'uso dell'IA e dei sistemi digitali nella gestione di Passweb, ricostruzione di carriera e acquisti MEPA: furto di credenziali, phishing mirato agli uffici contabili, errori nell'invio di comunicazioni contenenti dati sensibili, accessi non autorizzati alle piattaforme INPS e MEPA. Saranno presentate misure concrete per ridurre tali rischi, quali autenticazione a più fattori, gestione corretta delle credenziali di accesso a Passweb e MEPA, separazione dei ruoli, verifica dei destinatari delle comunicazioni e procedure di segnalazione degli incidenti.

Il corso avrà una forte impostazione laboratoriale e porterà alla produzione di strumenti immediatamente utilizzabili dalla scuola: un repertorio di prompt sicuri per Passweb, ricostruzione di carriera e acquisti MEPA, checklist documentali per ciascuna procedura, modelli di provvedimento e di comunicazione assistiti dall'IA, una procedura di controllo a doppia verifica prima della firma e dell'invio degli atti, e materiali formativi da utilizzare con il restante personale di segreteria.

Al termine del percorso, i partecipanti saranno in grado di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per velocizzare e migliorare la gestione di Passweb, ricostruzione di carriera e acquisti MEPA, riconoscendone le potenzialità ma anche i limiti. Saranno inoltre capaci di formare i colleghi sull'uso responsabile degli strumenti, prevenire errori nei calcoli e nelle procedure, garantire il controllo umano su ogni atto prodotto e contribuire a una gestione amministrativa più efficiente, sicura e conforme alla normativa vigente.

PNRR – Missione 4, Componente 1 – Inv. 2.1  
Decreto Ministeriale 11 novembre 2025, n. 219

## CATALOGO LABORATORI

# Laboratori IA per Docenti

*Dalla formazione alla pratica: sei laboratori operativi di Intelligenza Artificiale, in presenza, con possibile coinvolgimento degli alunni*

# 12 / 24 ORE

Corso unico modulabile – 6 Moduli

**Modulo:**  
**GOVERNANCE IA**  
1 modulo

**Modulo:**  
**DIGITAL TRAINER – DIDATTICA CON IA**  
5 moduli

**I corsi possono essere rimodulati con meno ore o con più ore secondo le esigenze scolastiche.**

**Durata minima 5 ORE**  
moduli x 2/3 ore

**Durata massima 25 ORE**  
moduli da 2/3 ore

*Docenti di ogni ordine e grado – Coordinatori didattici*

Numero di partecipanti per ciascuna edizione (min: 5, max: 100)

**CODICE MEPA FORMATORE 1 ORA: EI-LDM219**

*N.B.: ordinare il numero di ore desiderato.*

## Criteri comuni a tutti i laboratori

I laboratori traducono in chiave pratica e operativa le tematiche dei corsi di formazione DM 219/2025 già predisposti, riservandole esclusivamente al personale docente.

- Destinatari: esclusivamente docenti di ogni ordine e grado.
- Coinvolgimento degli alunni: possibile ma non obbligatorio, a discrezione del docente conduttore, in funzione dell'attività pratica prevista.
- Modalità: esclusivamente in presenza.
- Partecipanti per edizione: da 5 a 100 persone.
- Tematiche: identiche ai corrispondenti corsi di formazione, qui riproposte in chiave laboratoriale e operativa.
- Conduzione prioritaria: docenti che hanno completato il corso «1\_Corso\_Digital\_Trainer\_IA» (formazione dei formatori DM 219/2025), secondo una durata modulare analoga ai corsi di riferimento (moduli da 3 ore).
- Conduzione residuale: in assenza di docenti formatori disponibili, il laboratorio può essere tenuto direttamente dall'ente promotore, organizzato in sessioni da 5 ore ciascuna.

## I sei laboratori

N.	Laboratorio	Attività pratica principale	Coinvolgimento alunni (facoltativo)
1	<b>Governance dell'IA a scuola</b>	Stesura guidata di una bozza di policy d'istituto sull'uso dell'IA, compilazione di una DPIA semplificata, costruzione di un registro degli strumenti IA autorizzati.	Possibile, in attività di sensibilizzazione sull'uso consapevole dell'IA (es. discussione guidata in classe).
2	<b>Digital Trainer IA in pratica</b>	Simulazione guidata di un laboratorio DM219: progettazione e conduzione di una mini-sessione formativa tra pari, con feedback collegiale; uso pratico di ChatGPT, Claude e Copilot in scenari di formazione dei colleghi.	Non previsto (laboratorio riservato alla formazione dei formatori).
3	<b>Didattica Aumentata dall'IA</b>	Costruzione guidata di una Unità di Apprendimento con il supporto di ChatGPT, Claude, Copilot e Gemini; generazione di materiali differenziati; esercitazione pratica di prompting efficace.	Possibile, per testare i materiali differenziati o raccogliere un riscontro sulle attività generate con l'IA.
4	<b>Didattica Creativa con IA</b>	Realizzazione di un personaggio e di una tavola a fumetti, produzione di un micro-fumetto animato o di una presentazione HTML interattiva su un contenuto disciplinare.	Possibile, come protagonisti della produzione creativa (storia, voce narrante, revisione).
5	<b>Didattica Multimediale con IA</b>	Produzione di un breve servizio Web TV / Web Radio o di un podcast scolastico, dalla scaletta al montaggio, con il supporto dell'IA.	Fortemente indicato, come redazione e troupe del servizio prodotto.
6	<b>Didattica Multimediale 360 con IA</b>	Ripresa e montaggio di un contenuto foto/video 360°, con esportazione per la fruizione con visori o in aula immersiva.	Possibile, per la ripresa, la regia e la narrazione del contenuto 360°.

### Nota organizzativa

Ogni laboratorio è autoconsistente e non richiede la propedeuticità del corso di formazione corrispondente, pur risultando coerente con i relativi contenuti. La scuola individua la sede, gli strumenti (PC, connessione di rete e, per il laboratorio 360, eventuali visori) e il numero di edizioni necessarie in base al numero di docenti partecipanti.